

SCHOOLGIDS

2017-2018



Inhoud

Een woord vooraf.....	4
1. De school in breder verband	5
1.1 De school	5
1.2 Missie en Doel	5
1.3 Directie.....	4
1.4 Toelatingsbeleid.....	6
1.5 De huisvesting in de Brede School.....	7
1.6 Stichting Christelijk Onderwijs Betuwe & Bommelerwaard.....	7
2. Waar staat de school voor?	9
2.1 Uitgangspunten	9
2.2 Pedagogisch klimaat	9
2.3 Identiteit	9
2.4 Opvoeden	10
2.5 Pesten.....	11
2.6 Schoolregels - Leiboomberegels.....	11
2.7 Hoe onderwijzen wij	11
2.8 Zelfstandig werken.....	12
3. De kwaliteit van de school.....	12
3.1 De lesmethodes	13
3.2 Doorgaande leerlijnen	13
3.3 Het personeel	13
3.4 Leerlingvolgsystemen	14
3.5 Arbobeleid.....	14
4. Contact met ouders	14
4.1 Intakegesprek	15
4.2 Groepsinformatieavonden.....	15
4.3 Opstartgesprekken.....	16
4.4 Voortgangs- en Rapportgesprekken.....	16
4.5 Algemene ouderinformatieavond.....	16
4.6 Ouderraad.....	16
4.7 Medezeggenschapsraad.....	16
4.8 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	16
4.9 Nieuwsbrief.....	17
4.10 Contactmomenten groep 1 en 2.....	17
4.11 Ouderportal.....	17
5. Beleid.....	17
5.1 Beleid bij ongewenst gedrag van leerlingen	17
5.2 Klachtenregeling.....	18
5.3 Beleid vervanging bij ziekte van een leerkracht	18
5.4 Protocol bij ziektevervanging	19
5.5 Sponsoring	19
5.6 Beleid mobiele telefoons.....	19
5.7 Protocol geheim geweld.....	20
6. Leerlingenondersteuning.....	20

6.1	Observatie en beoordeling van het werk van de kinderen	20
6.2	Onderwijs op maat - plusgroep - plusklas.....	21
6.3	Passend Onderwijs	21
6.4	Speciaal basisonderwijs	22
6.5	Speciale leerling begeleiding	22
6.6	Onderwijskundig Rapport.....	26
7.	De ontwikkeling van het onderwijs in de school	26
8.	De resultaten van ons onderwijs	26
9.	Organisatie van het onderwijs.....	26
9.1	Schoolorganisatie	26
9.2	De kleutergroepen.....	27
10.	Wat leert uw kind op school	28
10.1	Godsdienstige vorming	28
10.2	Sociaal-Emotionele Ontwikkeling (SEO).....	30
10.3	Rekenen en Wiskunde.....	31
10.4	Taalonderwijs.....	32
10.5	Spellingonderwijs	34
10.6	Lezen.....	34
10.7	Schrijven	36
10.8	Engelse Taal.....	37
10.9	Wereldoriëntatie.....	37
10.10	Creatieve vorming.....	39
10.11	Bewegingsonderwijs	40
10.12	Computers in de school.....	41
10.13	Sociale media	42
11.	Algemene informatie	42
11.1	Schoolbel	42
11.2	Conciërge / Gastvrouw	43
11.3	Overblijven, Voor en Naschoolse opvang	43
11.4	Helpen in de school.....	43
11.5	Spaarproject	44
11.6	Vrij van school.....	44
11.7	Ouderraad.....	45
11.8	Verkeersouders	46
11.9	Stagiaires.....	46
11.10	Ongevallenverzekering	46
12.	Samenwerkingsverbanden	46
12.1	Directieoverleg Zaltbommel	47
12.2	Culturele commissie.....	47
12.3	Overdrachtsprotocollen	47
13.	Randdiensten.....	48
13.1	Jeugdgezondheidszorg – GGD Rivierenland.....	48
13.2	Buurtzorg Jong.....	49
13.3	Logopedist – GGD Rivierenland	49
14.	Onderwijsinspectie.....	49
15.	Randdiensten adressen	50

De basisschool.....

Een woord vooraf

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n 8000 uur toe aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kies je dan ook met zorg.

Deze gids is bedoeld voor ouders en verzorgers* die nu kinderen op school hebben en voor ouders die nog een schoolkeuze voor hun kind moeten maken. Aan wie al kinderen op school heeft, leggen wij in deze gids verantwoording af over onze manier van werken. Aan de andere ouders leggen wij uit wat zij mogen verwachten als hun kind een leerling van onze school wordt.

De praktische informatie voor het betreffende schooljaar, zoals schooltijden, vakanties, gymroosters en adressen ontvangt u aan het begin van elk schooljaar in de vorm van een kalender.

Ook op onze website, www.deleiboom.nl, kunt u veel informatie over de school vinden. Actuele informatie, zoals onze nieuwsbrief, plaatsen wij daarop. Om u mee te laten beleven wat de kinderen op school beleven gebruiken wij een gesloten internet toepassing: Social Schools.

Wij hopen dat u door het lezen van onze schoolgids een duidelijk beeld krijgt van onze ideeën over samen school zijn.

Namens het team van CBS de Leiboorn,
Heleen Post, directeur



* In het vervolg staat er telkens alleen ouder(s), daarmee wordt natuurlijk ook steeds de verzorger(s) bedoeld.

1. De school in breder verband

1.1 *De school*

CBS de Leiboorn is gevestigd in Zaltbommel en heeft de beschikking over twee moderne gebouwen welke worden gedeeld met andere gebruikers in de "Brede School de Zandkampen".



verzendadres: CBS de Leiboorn
de Zandkampen 48
5301 WE Zaltbommel
telefoon: 0418 51 31 45
website: www.deleiboorn.nl
e-mail: secretariaat.leiboorn@cpob.nl

1.2 *Missie en doel*

Onze school is een leerplaats waar kinderen centraal staan en waarin we samen leren en leven. De school biedt geborgenheid en daarbinnen ruimte voor iedereen. Vanuit de waarden van het Christelijk geloof geven we invulling aan onze opdracht om een leeromgeving te creëren die stimuleert om kennis te verwerven en capaciteiten te ontplooiën met het oog op de toekomstige participatie van onze kinderen in de samenleving.

SAMEN LEREN LEVEN. Deze missie is de basis voor onze school. De school is toegankelijk voor iedere leerling, ongeacht afkomst en geloofsovertuiging.

1.3 *Directie*



De dagelijkse leiding en de (eind)verantwoordelijkheid van de school is in handen van Heleen Post, directeur van de Leiboorn.

1.4 Toelatingsbeleid

Wanneer mag een leerling naar school?

Voordat uw kind 4 jaar geworden is, mag het maximaal 10 dagdelen als gast op de school aanwezig zijn (bezoekregeling). In overleg met de leerkracht van uw kind kunnen deze dagen worden ingepland.

Wanneer is een kind leerplichtig?

De leerplicht geldt vanaf de eerste schooldag van de volle maand die volgt op de 5e verjaardag van de leerling. Vanaf die dag moet de leerling naar school. In de periode dat een leerling 5 jaar oud is, mag hij/zij 5 uren per week thuisgehouden worden. Hiervoor moeten de ouders een afspraak maken met de directeur van de school. Deze 5 uren per week mogen niet opgespaard worden tot een langere aaneengesloten periode. Bijvoorbeeld voor een extra vakantie. Indien een leerling langer dan 5 uren per week thuis zou moeten blijven, dan kan de directeur – na een schriftelijk verzoek van de ouders - hiervoor toestemming geven tot maximaal 10 uren per week. Zo schrijft de leerplichtwet het voor. Vanaf het 6e jaar zijn alle leerlingen volledig leerplichtig.

1.4.1 Inschrijving van leerlingen

Vanaf de leeftijd van 4 jaar mag uw kind op school komen. De inschrijving vindt eerder plaats. Voor de school is het prettig als de inschrijving rond de tweede verjaardag van het kind plaatsvindt. U kunt hiervoor een afspraak maken met de directie. Tijdens een kennismakinggesprek krijgt u voorlichting en een rondleiding door de school. Vooraf krijgt u, indien gewenst, een informatiepakket toegestuurd. Als u uw kind aanmeldt bij onze school, krijgt u ongeveer 3 maanden voordat uw kind 4 jaar wordt, bericht van ons in welke groep het kind geplaatst is. Daarna kunt u een afspraak maken voor de bezoeken met de leerkracht.

1.4.2 *Leerlingen met speciale onderwijsbehoeften – arrangementen vanuit de ondersteuningseenheid Bommelerwaard (SWV de Meierij)*

Er zijn kinderen waarvoor extra inspanningen nodig zijn welke wij niet zonder meer kunnen leveren. In sommige gevallen is het mogelijk om voor een kind een arrangement aan te vragen. Een arrangement wordt toegekend door de ondersteuningseenheid nadat de school de handelingsverlegenheid aangetoond heeft. Een secundaire consultatie vindt plaats om samen met specialisten te bepalen wat de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling zijn. Men kan hierbij denken aan kinderen met een lichamelijke- of verstandelijke beperking, slechtziend, slechthorend of anderszins. Deze leerlingen kunnen onder voorwaarden ook op de Leiboorn geplaatst worden.

De voorwaarden zijn;

- het is niet te verwachten dat de leerling de rust, orde en veiligheid op school ernstig verstoort;
- de school kan de noodzakelijke leerlingenzorg verlenen;
- de ouders verlenen medewerking aan een eventuele plaatsing naar het speciaal onderwijs, indien dat gewenst is in de visie van de school en indien dit blijkt uit beslissing van de toelaatbaarheidscommissie.

1.5 De huisvesting in de Brede School

CBS de Leiboom heeft de beschikking over 2 prachtige gebouwen met daarin, naast de benodigde leslokalen, een gymzaal, een technieklokaal, een handvaardigheidslokaal, een theatterruimte (de kuil), een personeelskamer, speciale ruimtes voor de interne begeleiding, een speelzaal en diverse andere ruimtes. Het grootste gebouw dateert uit 1981 en is in 2009/2010 grondig gerenoveerd. Het andere gebouw is echte nieuwbouw en is in 2010 in gebruik genomen.

Wij delen deze ruimtes met onze partners in de Brede School de Zandkampen. Dit zijn openbare basisschool 'De Spelwert', peuterspeelzaal 'de Paddestoel', de tussen-buiten- en naschoolse opvang 'Smallsteps', Kentalis (voorschoolse groep 2-4 jarigen) en de combinatiefunctionarissen Sport en cultuur van de gemeente Zaltbommel.

In de gebouwen is ook een gastvrouw aanwezig, zij werkt voor de beide scholen.



Als Brede School is er gezamenlijk beleid ontwikkeld. De Leiboom heeft als visie hierop dat je samen sterker staat. Samen heb je meer middelen en meer expertise en kun je meer betekenen voor de kinderen in de omgeving.

Elk jaar hebben we met alle gebruikers een projectweek, waarin we met een gezamenlijk thema werken.

We maken ook gebruik van zogenaamde combinatiefunctionarissen. Deze mensen zijn in dienst van de gemeente en voeren projecten uit met de scholen en de 'naschoolse' voorzieningen. Denk hierbij aan sportverenigingen en culturele instellingen. De leerlingen kunnen ook gebruik maken van het naschoolse aanbod georganiseerd en aangeboden door Spel&, de organisatie waar de combinatiefunctionarissen onder vallen.

1.6 Stichting Christelijk Onderwijs Betuwe & Bommelerwaard

CBS de Leiboom maakt deel uit van de Stichting CPOB. Deze stichting beheert 17 basisscholen en 1 school voor speciaal basisonderwijs in Culemborg, Tiel, Maurik, Ravenswaaij, Geldermalsen, Neerijnen en Zaltbommel.

CBS de Leiboom is een zelfstandige school, doordat we onderdeel uitmaken van een groter geheel is de expertise en het beleidsvormend vermogen groot. De scholen leren van en met elkaar. Door centrale inkoop en professioneel financieel beleid worden voordelen behaald.

Indien u meer wilt weten over CPOB dan verwijzen wij u naar de website: www.cpob.nl



Stichting CPOB kent het Raad van Toezichtmodel en hanteert de code Goed Bestuur in het Primair Onderwijs.

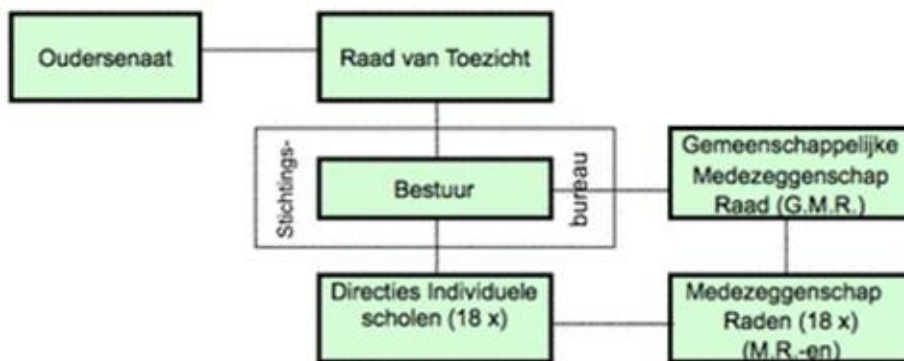
Het e.e.a. houdt praktisch in dat de dagelijkse leiding van CPOB in handen is gelegd van een bestuurder. De Raad van Toezicht (RvT) houdt toezicht op het beleid van het bestuur en treedt op als werkgever van het bestuurslid. Het bestuur opereert binnen de kaders die door de RvT zijn vastgesteld. Om aan te sluiten bij hetgeen voor ouders van belang is, heeft de RvT minimaal 2 maal per jaar overleg met de Oudersenaat over door de RvT of Oudersenaat aangedragen strategische thema's. De Oudersenaat is samengesteld uit ouders van de diverse CPOB-scholen.

Het bestuur wordt ondersteund door een algemeen directeur (Jos de Bruijn), een stafmedewerkster personeel en organisatie (Bea Cornelissen), een stafmedewerker financiën (Thom Provoost), een medewerker financiële administratie (Ed van Medenbach), twee stafmedewerkers onderwijs en kwaliteit (Karin van Harten en Arjan Veldsink), een stafmedewerker onderhoud gebouwen en terreinen (Johannes Heun), een administratief medewerkster (Irene de Bie) en een secretaresse (Martine van den Hoven).

Personeel en ouders zijn bij de totstandkoming van beleid betrokken via de medezeggenschapsraden (op schoolniveau) en via de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (op stichtingsniveau).

De voorzitter van het bestuur van CPOB is dhr. H.J. (Heb) Huibers.

De organisatie van CPOB kan in het onderstaande organigram worden samengevat:



dhr. H.J. (Heb) Huibers, bestuurder

2. Waar staat de school voor?

2.1 *Uitgangspunten*

Voor het onderwijs in onze school gelden enkele belangrijke afspraken:

- er moet sprake zijn van kennisoverdracht;
- het moet gericht zijn op het welbevinden van uw kind;
- het moet uw kind vervolgens de kans bieden om zelf actief bezig te zijn en zelfstandig te leren werken;
- het moet uitgaan van Christelijke waarden en normen;
- er moet aandacht zijn voor de multiculturele aspecten van onze samenleving;
- het onderwijs is gericht op het behalen van de kerndoelen;
- het onderwijs is er op gericht dat kinderen ook de 'spelregels' leren van onze democratische samenleving. (Burgerschap)

2.2 *Pedagogisch klimaat*

Om als kind te kunnen groeien is persoonlijke aandacht, naast kennisoverdracht, van groot belang. Als team willen wij omzien naar de kinderen. Er kan pas sprake zijn van leren als het kind zich prettig en veilig voelt.

Wij proberen een veilig en vriendelijk leefklimaat te scheppen waar ruimte is voor iedereen, hoe anders we soms ook zijn. Een goede en open sfeer vinden we belangrijk, zowel naar de kinderen, als naar ouders. Ouders zijn bij ons van harte welkom. U kunt bij ons vrij de school in lopen. De deuren staan voor u open. Als leerkrachten gaan we open met elkaar om. Wij proberen een duidelijk 'wij-gevoel' te ontwikkelen. Dit trachten wij ook over te brengen op de kinderen.

In mei 2017 hebben we het certificaat 'Gezonde School' toegekend gekregen op het deelgebied 'Welbevinden'.



Wij willen dat uw kind heel veel leert en elke dag met plezier naar school gaat. Wij werken aan een fijne sfeer in de klassen en de leerkrachten proberen om zoveel mogelijk aspecten in de ontwikkeling van uw kind aan te spreken om die zo optimaal mogelijk te helpen ontwikkelen.

2.3 *Identiteit*

Onze school is een 'open' Christelijke school. Deze wordt vorm gegeven vanuit een Christelijke signatuur. Er werken zowel P.C.- als R.K.- leerkrachten. Wij willen ons laten inspireren door Jezus Christus. Voor ons betekent dit:

- respect tonen naar iedereen, ongeacht geloofsovertuiging, seksuele geaardheid en/of huidskleur;
- een sfeer scheppen van veiligheid, waarin kinderen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontplooiën;
- dat kinderen fouten mogen maken;
- vertrouwen wekken naar kinderen en ouders door duidelijk en open te zijn;
- dat ouders geen toeschouwers zijn, maar betrokkenen;

- omzien naar elkaar, genieten, blij zijn;
- leren samenwerken.

Samen proberen wij de boodschap van de Bijbel door te geven in Bijbelverhalen die we vertellen. Tevens houden we kringgesprekken, laten kinderen dramatiseren, bidden we samen en zingen we liederen o.a. uit het liedboek voor de kerken. In de hoogste groepen ligt het accent meer op het samen nadenken over wat de Bijbelverhalen in onze tijd te zeggen hebben.

Wat betekent dit concreet?

- de schooldag wordt geopend en afgesloten met een lied, een gebed, een gesprekje of een toepasselijk stukje tekst;
- een paar maal in de week wordt er in de groep gewerkt met de godsdienstmethode Trefwoord. Bijbelverhalen zijn bij deze methode een startpunt van waaruit met de kinderen verder gesproken wordt. Dat kan onder andere met spiegelverhalen (vanuit een verhaal uit de Bijbel wordt een verbinding naar deze tijd gelegd);
- aandacht voor de vredesweek; de presentatie van de organisatie, waarvoor wij het schooljaar sparen, tijdens onze jaarlijkse braderie. Iedere week wordt er geld opgehaald en zo gespaard voor het gekozen goede doel;
- regelmatig is er een weekopening in de kuil. Meerdere groepen komen dan samen;
- wij houden als school een Kerst- en een Paasviering. Voor de Kerstviering worden ook de ouders uitgenodigd. Deze viering is in de St. Martinuskerk.
- groep 8 speelt op Witte Donderdag de Sedermaaltijd na voor de andere leerlingen van school;
- aan het begin van het schooljaar openen wij het jaar met een beginviering, het schooljaar wordt afgesloten met een eindviering.

Normen en waarden komen ter sprake op een vast moment in de gewone les, maar (het kan) ook (zijn) naar aanleiding van een gebeurtenis. Veel begrippen die als startpunt genomen worden zijn ontleend aan de Bijbel, begrippen als:

- respect hebben voor mens, dier en natuur;
- omzien naar elkaar, elkaar helpen en de ruimte geven (dat geldt zowel voor leerlingen als leerkrachten);

We willen de kinderen zo duidelijk mogelijk laten zien waar we voor staan, zonder daarbij andere mensen en ideeën te veroordelen. Zie ook het hoofdstuk 10.1 godsdienstige vorming verderop in deze schoolgids.

2.4 Opvoeden

We werken in een goede onderlinge sfeer, waar ruimte gegeven wordt aan de eigenheid van ieder kind en waar gewerkt wordt aan een harmonische mensvorming. Dit doen we met aandacht voor de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. We willen kinderen helpen bij het ontwikkelen van hun zelfvertrouwen en hen leren dat zij respect hebben voor zichzelf, voor elkaar en voor hun omgeving. We proberen kinderen veiligheid te bieden en hopen dat zij graag naar school gaan. Daarnaast geldt, net als thuis, dat kinderen houvast hebben aan consequent toegepaste regels. Dat valt niet altijd mee, maar we vinden dat wel belangrijk.

2.5 Pesten

Pesten komt helaas bijna overal in de samenleving voor. Pesten wordt op onze school niet geaccepteerd. Onze christelijke identiteit vormt hiervoor de basis. Werkend met de godsdienst methode 'Trefwoord' en de methode voor de sociaal emotionele ontwikkeling 'Kinderen en hun sociale talenten' proberen we kinderen bewust te maken van het respectvol omgaan met elkaar. De school moet voor iedereen fijn zijn! Ook ouders kunnen een belangrijke rol spelen. Wij stellen het op prijs als ouders reageren op pestsignalen die thuis worden afgegeven, door deze met de leerkracht te bespreken. Jaarlijks worden er met de kinderen afspraken gemaakt over hoe we omgaan met elkaar. Dit wordt vastgelegd in een groepsprotocol. Kinderen worden hier ook op aangesproken als het nodig is.

Bijzondere aandacht vragen wij voor het gebruik van sociale media. Wij merken dat leerlingen in de bovenbouw gebruik maken van whatsapp en sites als Facebook. Kinderen moeten leren wat ze er wel op kunnen zetten, en wat beter niet. Uw oplettendheid en het gesprek met uw kind is daarbij erg belangrijk.

2.6 Schoolregels – Leiboomberegels



Bij ons op school gaan wij uit van drie basisregels, de zgn. *Leiboomberegels*. Er is een regel over het omgaan met elkaar, een regel over het omgaan met materiaal en een regel over het spel op het plein en in de school. Voor de jongste kinderen zijn deze regels geformuleerd in de vorm van rijmregels en vanaf groep 6 is de regel compacter geformuleerd. Gebeurtenissen worden met de kinderen besproken en getoetst aan deze basisregels. De regels vullen zich als het ware gedurende de jaren dat uw kind op school zit. Aan het begin van elk schooljaar wordt er een week lang regelmatig aandacht besteed aan de betekenis en inhoud van een regel. U zult de regels, met een bijpassend plaatje/symbool, ook op verschillende plaatsen in de school tegenkomen.

Een uitgebreider schrijven is op verzoek op school verkrijgbaar. U kunt het ook vinden op onze website onder 'leiboomberegels'. (tabblad 'Onderwijs – Schoolregels')

2.7 Hoe onderwijzen wij

Wij zijn voorstander van een *brede algemene ontwikkeling*, waarbij ook aandacht is voor de creatieve vorming van ieder kind. We vinden het belangrijk dat er ruimte gemaakt wordt voor *eigen initiatief*. We willen dat kinderen een sterke *betrokkenheid* ontwikkelen. We zijn ervan overtuigd dat kinderen pas echt gemotiveerd leren als zij *geboeid* zijn door iets. Hier ligt een taak voor leerkracht en ouder. We hebben vanaf groep 3 gekozen voor het leerstofjaarklassensysteem. Dit houdt in dat de kinderen op leeftijd in groepen ingedeeld zijn. Binnen de groep wordt er *gedifferentieerd* gewerkt (omgaan met verschillen, zorg op maat).

Het kan ook zo zijn dat een leerling een aangepast programma volgt voor één of meerdere vakken.

Wij maken gebruik van *moderne leermiddelen* zoals digitale schoolborden en computers.

Op de Leiboorn willen wij *actief leren* vanuit een rijke, betekenisvolle leeromgeving. Wij allen hebben een *passie* voor leren, prikkelend, creatief maar zeker ook *opbrengstgericht*. Wij willen verantwoordelijk het verschil maken voor de ander en onszelf door *samenwerking* met elkaar, de leerling en de leerkracht. Leren vindt altijd plaats in een context. Voor een deel hebben wij invloed op die context, wij creëren een *rijke en een veilige leeromgeving*. Voor een ander deel wordt de context bepaald door de omgeving van de school, u als ouders en actuele ontwikkelingen. Dat proberen wij in te bedden in ons omgaan met de kinderen en in onze lessen. We staan *open voor ouders* die actief willen meedenken en helpen in ons onderwijs. We benutten capaciteiten en netwerken van de ouders. (Denk aan de hulpouders die hun hulp/arbeid inzetten bij onderwijsactiviteiten, de 'spreekbeurten' van de ouders over hun werk en de ouders die meewerken aan onze 'plusgroepen')

Aan het begin van het nieuwe schooljaar wordt door de leerkrachten veel informatie uitgewisseld over de nieuwe groep en zijn leerlingen, met de bedoeling om zo snel en zo zorgvuldig mogelijk een goed beeld te krijgen van de nieuwe leerlingen en de groep. Daarvoor wordt o.a. informatie gebruikt van de rapporten, het leerlingvolgsysteem en de overdrachtsgesprekken met de vorige leerkracht.

2.8 Zelfstandig werken

Wij hanteren zelfstandig werken als werkvorm. Vanaf de groepen 1/2 leren kinderen tijdens het spelwerken zonder hulp van de leerkracht bezig te zijn. De kinderen proberen zelf, of met hulp van een medeleerling een oplossing voor een probleem te vinden. Natuurlijk wordt er door de leerkracht geholpen als dit echt nodig is. De tijdsduur van het zelfstandig werken wordt in de groepen langzaam opgevoerd. Uiteraard zijn er "spelregels". Deze worden regelmatig besproken en met de kinderen geëvalueerd.

Het zelfstandig werken geeft de leerkracht de gelegenheid zich gedurende een bepaalde periode intensiever met een groepje kinderen bezig te houden, een individueel kind verder te helpen of te observeren in de groep. Zelfstandig werken is een belangrijke voorwaarde om te kunnen individualiseren en differentiëren. Onze ervaring is dat kinderen deze werkvorm als prettig ervaren. Hun competentiegevoel, zelfvertrouwen en zelfstandigheid nemen ons inziens toe. Het leert kinderen vaardigheden als: plannen; een goede aanpak kiezen; zelf oplossingen bedenken bij problemen; verantwoordelijk zijn voor jezelf, je taak en je medeleerlingen; hulp vragen; omgaan met uitgestelde aandacht. Vaardigheden waarop ook in het voortgezet onderwijs en in de maatschappij een beroep gedaan wordt.

3. De kwaliteit van de school

Kwaliteit is een veelomvattend begrip. Als we het hebben over de kwaliteit van de school dan gaat het om wat we wél en wat we niet doen, hóe we dat doen en wat de resultaten daarvan zijn.

Onderwijs is hoe dan ook mensenwerk. De competenties van leerkrachten en hun welbevinden bepalen dan ook voor een flink deel de kwaliteit van het onderwijs op de Leiboorn.

Van belang voor de kwaliteitsbeleving die u van onze school zal hebben, is de communicatie. Daarom ook is het contact tussen u als ouder en de leerkracht van uw kind zo waardevol.

Kwaliteit is niet statisch. De school ontwikkelt zich, de samenleving ontwikkelt zich. Om de vier jaar maken wij een schoolplan en jaarlijks is er een ontwikkelplan waarbij we steeds onderwerpen oppakken en die verder ontwikkelen. Dat doen we systematisch.

Resultaten kun je meten, dit doen we door gebruik te maken van de toetsresultaten. Leerkrachten gaan structureel het gesprek met elkaar aan over de toetsresultaten. Wat gaat er goed? Wat valt er tegen en hoe komt dat? Zijn er verbeterplannen nodig? Opvoedingsresultaten kun je niet zo makkelijk meten. We gebruiken daarvoor gebruiken indicatoren. Zoals bijvoorbeeld het aantal hulpvragen van leerkrachten, verwijzingen naar het speciaal onderwijs, het aantal incidenten in de school, etc. Ook kijken wij structureel naar het welbevinden van de kinderen, door middel van observaties en enquêtes. Hiervoor gebruiken wij de methode SCOL.

De belangrijkste indicatoren kunt u natuurlijk zelf meten. Komt uw kind vrolijk terug van de school? Hoe verloopt de communicatie met de leerkracht? Wat zijn de verhalen over de dagelijkse dingen in de klas? Hoe was het rapport?

Wij nodigen u in ieder geval uit om, als u daarin iets opvalt waar u zorgen over heeft, dit te bespreken met de leerkracht.

3.1 De lesmethodes

Onze school gebruikt goede en moderne lesmethodes, met behulp van gemotiveerd personeel. De lesmethodes voldoen aan de kerndoelen die door het Ministerie van Onderwijs zijn vastgesteld en worden elke 9 jaar vervangen.

Er wordt gebruik gemaakt van moderne registratiesystemen waarin de resultaten van de methodeonafhankelijke Cito-toetsen worden geregistreerd. Hiervoor gebruiken wij het administratieprogramma Esis.

3.2 Doorgaande leerlijnen

Wij vinden het belangrijk dat de lesstof van het ene jaar goed aansluit op het volgende jaar. Daarom wordt in groepsplannen vastgelegd welke lesstof wordt aangeboden en welke differentiaties er worden aangebracht. Deze plannen worden ook doorgegeven naar het volgende leerjaar, hiervoor maken wij groepsoverzichten.

3.3 Het personeel

Nog belangrijker dan de methode is de leerkracht die dagelijks met het kind omgaat. Er is structureel onderling overleg en samenwerking. Nieuwe ontwikkelingen binnen het onderwijs worden gevolgd. Er is een nascholingsbudget waar jaarlijks gebruik van wordt gemaakt om leerkrachten bij te scholen. CPOB organiseert ook zelf nascholingscursussen, de CPOB-academie. Leerkrachten volgen regelmatig cursussen om bij te blijven in hun vakgebied. Al het personeel van de CPOB-scholen neemt deel aan functionerings-, voortgangs- en beoordelingsgesprekken.

We hebben op onze school een taalspecialist, een rekenspecialist en een muzikspecialist.

3.4 *Leerlingvolgsystemen*

Om de kwaliteit te meten wordt er gewerkt met toetsen en observaties. Vanaf groep 1 wordt het kind geobserveerd door de leerkracht en na een eerste gewenningsperiode, brengt deze de gegevens in kaart ('KIJK' registratie- en observatiesysteem).

Vanaf groep 2 tot en met groep 8 worden de leerprestaties van de leerlingen getoetst. Dit geeft niet alleen een indruk van de kinderen, maar levert ook een totaalbeeld voor de school op. We werken met digitale registratiesystemen voor Sociaal Emotionele Ontwikkeling ('KIJK' in de onderbouw, en 'Scol' in de hogere leerjaren).

3.5 *Arbobeleid*

De school is, zoals iedere organisatie, verplicht om de regelgeving rond de arbeidsomstandigheden na te leven. Voor de Leiboorn betekent dit o.a.:

- in de school zijn altijd bevoegde Bedrijf Hulp Verleners (BHV-ers) aanwezig.
- de school heeft een School Veiligheidsplan
- de school oefent ontruimingen;
- de school heeft een veilig schoolplein;
- de school is door de brandweer gecontroleerd op brandveiligheid.

De school voert periodiek een risico-inventarisatie uit. Na deze inventarisatie wordt er steeds een plan van aanpak gemaakt, waarbij de waargenomen knelpunten m.b.t. de veiligheid, de gezondheid en het welzijn van leerlingen en leerkrachten worden uitgewerkt. Alle speeltoestellen op het plein en de toestellen in de speelzaal worden jaarlijks officieel gecontroleerd en indien nodig hersteld.

In het schoolgebouw zijn enkele leerkrachten bevoegd bedrijfshulpverlener. Zij hebben kennis van zaken wat betreft EHBO, reanimatie en mond op mond beademing, brandpreventie en ontruiming van de school bij calamiteiten. Elke klas beschikt over een ontruimingsplan. Dit is uitgebreid met een ontruimingsplan voor de overblijvers. Wij werken hierin samen met OBS De Spelwert.

Elk jaar worden er meerdere ontruimingsoefeningen gehouden. Deze oefeningen zijn zowel aangekondigd als onaangekondigd. Na afloop zullen wij u hierover berichten zodat u de verhalen van uw kind(eren) kunt plaatsen. Door het jaar heen oefenen de leerkrachten met de kinderen van hun groep regelmatig hoe ze op een snelle en veilige manier het gebouw moeten verlaten. Periodiek is de brandweer betrokken bij een ontruimingsoefening.

Voor de tussen- en naschoolse opvang werken we samen met 'Smallsteps'. Zij organiseren ook jaarlijks cursussen voor BHV.

4. Contact met ouders

De groepsleerkracht is op de Leiboorn degene die dagelijks met uw kind werkt. Hij of zij is dan ook uw eerste aanspreekpunt op school. U bent van harte welkom met uw vragen of informatie. De groepsleerkracht zal zelf incidenteel contact met u opnemen als er iets is waar wij met u over willen spreken. Naast onderstaande contactmomenten kunt u als ouder regelmatig informele contacten hebben met de leerkrachten (dit geldt voor alle leerjaren). Soms is het zinvol ook eens wat langer en intensiever met een leerkracht te praten over uw kind. Dit kan zowel op verzoek van de ouders, als op verzoek van de leerkracht.

4.1 Intakegesprek

Bij de start in groep 1 vindt een intakegesprek plaats tussen ouders en leerkracht van de nieuwe leerling die bij ons op school gaat starten. Tijdens dit gesprek kunt u de leerkracht vertellen wat u belangrijk vindt om haar door te geven bij de start van de schoolperiode. De leerkracht zal u het een en ander vertellen over de organisatie in de kleutergroep (hoe ziet de dag eruit? Wat eten en drinken we tijdens het 'tienuurtje'? hoe geef je als ouder door wanneer je kind tussen de middag op school eet? de gymles....)

4.2 Groepsinformatieavonden

In de eerste weken van het schooljaar wordt er voor de groepen 1 /2, 3 en 8 een ouderavond gehouden waarin u kennis kunt maken met de leerkracht. Op deze avonden krijgt u informatie over het nieuwe schooljaar, een overzicht van de leerstof en heeft u de mogelijkheid vragen te stellen.

4.3 Opstartgesprekken

Aan het begin van een nieuw schooljaar zijn er vanaf groep 3 opstartgesprekken voor alle leerlingen en ouders. Ter voorbereiding wordt thuis door de ouders een vragenlijst ingevuld en ook uw kind mag een vragenlijst invullen. De gesprekken duren ongeveer 10 minuten.

In het opstartgesprek kunnen u en uw kind de leerkracht die dingen vertellen, waarvan u denkt dat het goed is voor de leerkracht om te weten. Op deze manier bespreken we met elkaar de kansen en mogelijkheden voor een succesvol schooljaar. Dus niet de leerkracht, maar uw kind en u als ouder zullen vooral aan het woord zijn. Dit is voor ons als leerkrachten enorm waardevolle informatie, waaruit ook afspraken kunnen voortvloeien.

Informatie van ouders

- De leerkrachten willen graag van ouders horen hoe het thuis gaat met hun kind, iets over zijn of haar gedrag thuis, zijn of haar karakter en welke aanpak van de ouders goed werkt.
- De leerkrachten willen van ouders horen hoe hun kind de school ervaart en wat het thuis vertelt over de groep, de leerkracht(en), de andere leerlingen en het werken/spelen in de klas.
- De leerkrachten willen van ouders horen wat hun verwachtingen zijn van de school.
- De leerkrachten willen weten of ouders (nog) vragen hebben over school.

Informatie van het kind

- De leerkrachten willen van het kind weten hoe het zich voelt op school.
- De leerkrachten willen graag horen van het kind waar het goed in is en wat hij/zij moeilijk vindt.
- De leerkrachten willen weten op welke manier het kind het prettigst kan functioneren.

Informatie vanuit school

- De leerkrachten vertellen ouders wat hun eerste indruk is van het kind en welke verwachtingen zij hebben.
- De leerkrachten vertellen wat het kind de komende maanden in de groep gaat doen en waar zij nadruk op willen leggen.

4.4 Voortgangs- en Rapportgesprekken

In november hebben we met u als ouder(s) een voortgangsgesprek over de ontwikkeling van uw kind. Dit gebeurt in de vorm van een 10-minutengesprek. In februari hebben we het rapportgesprek, waarin we met u en uw kind praten over de leerresultaten. Een gesprek over het laatste rapport is optioneel en is op initiatief van de ouder of de leerkracht. Voorafgaand aan het gesprek krijgt het kind het rapport mee naar huis. U kunt dit rapport dan bekijken ter voorbereiding op het gesprek. Op school wordt ook voor maximaal 5 jaar een kopie bewaard.

4.5 Algemene ouderinformatieavond

Tijdens het schooljaar wordt er rond een thema een informatieavond voor alle belangstellende ouders gehouden. Het betreft onderwerpen die ons, en hopelijk ook u, actueel bezighouden.

4.6 Ouderraad

Via de ouderraad hebben ouders de mogelijkheid meer betrokken te zijn bij allerlei activiteiten voor de kinderen. Onze ouderraad heeft een organiserende, ondersteunende taak. Onderwerpen waar de ouderraad zich mee bezig houdt, zijn bijvoorbeeld het schoolreisje, de Leiboom-Braderie, het sinterklaasfeest en ondersteuning bij de Kerst- en de Paasviering. Namens de school voert de ouderraad ook de regie over het steunen van goede doelen. De werkwijze is vastgelegd in een reglement. Om al de activiteiten te financieren vraagt de ouderraad een vrijwillige bijdrage van de ouders. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een brief van de ouderraad over de ouderbijdrage. De ouderraad legt jaarlijks in een vergadering financiële verantwoording af over het gevoerde financiële beleid.

4.7 Medezeggenschapsraad

Medezeggenschap is in ons land wettelijk geregeld. De MR bestaat uit 3 afgevaardigden namens de ouders en 3 afgevaardigden namens het onderwijzend personeel van de school. Deze afgevaardigden hebben als taak contact met hun achterban te onderhouden. De MR heeft tot taak het welzijn van de school en de mensen die er werken te bevorderen.

De MR overlegt zo'n 6 keer per jaar met het bestuur van de school over actuele beleidszaken. Onderwerpen die aan de orde komen zijn bijvoorbeeld: keuze van nieuwe leermethoden, ontwikkelen van een nieuw schoolplan, zorgbeleid, ICT- en techniekbeleid, formatiebeleid, financieel beleid en huisvesting. In een reglement is vastgelegd wanneer de MR instemmingbevoegdheid of adviesbevoegdheid heeft bij schoolzaken. De directeur woont de vergaderingen voor een deel bij en voorziet zo de MR van informatie van het bestuur. En omgekeerd. De argumenten van de MR wegen mee in de uiteindelijke directiebesluiten. Een keer per jaar doet de MR schriftelijk verslag van het afgelopen schooljaar naar de ouders, teamleden en het bestuur. Daarnaast deelt de MR regelmatig informatie met haar achterban in het lopende schooljaar, b.v. over de speerpunten die zij volgt.

4.8 De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De Leiboom maakt deel uit van de CPOB-organisatie. Dit maakt dat we participeren in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad, de GMR. De GMR is gericht op de grotere organisatie en heeft meer beleidsonderwerpen op de agenda die met het bovenscholse bestuur te maken hebben zoals personeelsbeleid en de begroting. In de GMR zit van de Leiboom één afgevaardigde. Uiteraard worden CPOB-

onderwerpen indien nodig ook in de MR besproken.

Op de website van het CPOB, www.cpob.nl vindt u meer informatie over de medezeggenschap en met name de GMR.

4.9 Nieuwsbrief

Iedere twee weken wordt een nieuwsbrief verspreid. Dat gebeurt via Social Schools. Daarin staan belangrijke gebeurtenissen en activiteiten voor die periode. Ook wordt hierin het één en ander toegelicht van wat er in en rond de school gebeurt: bijvoorbeeld informatie over projecten, festiviteiten en ontwikkelingen t.a.v. de school.

4.10 Contactmomenten groep 1 en 2

Bij het halen en brengen van de kinderen is er gelegenheid om aan de leerkracht (kort) iets ter informatie door te geven. Tijdens het inloopkwartier 's morgens en 's middags wil de leerkracht er ook graag voor uw kind zijn. Als u behoefte heeft aan een gesprek, kunt u een afspraak maken voor een moment na schooltijd.

Huisbezoek

Ongeveer een half jaar nadat de leerling geplaatst is in de kleutergroep vindt een huisbezoek plaats. De leerkracht bezoekt de kinderen en de ouders thuis als kennismaking met het gezin en de leefomgeving van het kind. Tijdens dit huisbezoek wordt ook de "KIJK" besproken; besproken wordt het eerste invulmoment van ons registratie- en observatie instrument wat wij gebruiken om de ontwikkeling van de kleuters te volgen.

Oudergesprek

In een gesprek met de ouders op school doet de leerkracht van groep 1/2 twee maal per jaar verslag van de observaties en waarnemingen van de afgelopen periode. Deze gesprekken vinden plaats in november en mei. Wij werken in de kleutergroepen met het observatiesysteem KIJK.

Klasbezoek

In de onderbouw (groep 1/2) bestaat de mogelijkheid met de leerkracht een afspraak te maken om een ochtend of een middag in de klas te komen kijken.

4.11 Ouderportal

In toenemende mate werkt de school met computerregistratiesystemen. Het is de verwachting dat een deel van die informatie ook beschikbaar komt voor ouders, via een 'ouderportal' van ons registratiesysteem ESIS. Het gaat dan bijvoorbeeld om toetsresultaten van CITO. Dit is in ontwikkeling.

5. Beleid

Er zijn veel onderwerpen waarop beleid is gemaakt. Enkele daarvan zijn voor u als ouders direct van belang.

5.1 Beleid bij ongewenst gedrag van leerlingen

Het beleid bij ongewenst gedrag van leerlingen geeft aan welke actie de leerkracht onderneemt indien de leerling herhaaldelijk (ernstig) ongewenst gedrag vertoont. Het maakt voor ouders en leerlingen duidelijk wat onze regels en stappen zijn. Aan het begin van het schooljaar worden de Leiboomberegels en het beleid ongewenst gedrag in de groep aan de leerlingen kenbaar gemaakt door de groepsleerkracht. De ouders worden hierover geïnformeerd op de groepsinformatieavond.

Het beleidsstuk is ook te vinden op de website. (tabblad onderwijs - schoolregels)
Indien gewenst kan de leerkracht u, op uw verzoek, een uitdraai van het beleidsstuk meegeven.

5.2 *Klachtenregeling*

Het is niet alleen wettelijk verplicht, maar CPOB vindt het ook belangrijk dat ouders, leerlingen en medewerkers de gelegenheid wordt geboden hun klachten over de gang van zaken op school op een goede manier kwijt te kunnen. 'Een klacht is een gratis advies' zei eens een CPOB-directeur en zo is het feitelijk ook. Afhankelijk van de situatie zijn contactpersonen per school, onafhankelijke vertrouwenspersonen en de landelijke klachtencommissie beschikbaar om ervoor te zorgen dat klachten serieus behandeld en afgewikkeld worden. Uiteraard is het van belang allereerst in gesprek met de directbetrokkene(n) een klacht te bespreken en zo mogelijk te voorkomen. Als dat niet mogelijk is of niet lukt, dan geven de 'regeling hoe om te gaan met klachten binnen CPOB' en de 'klachtenregeling PO en VO' inzicht in de gang van zaken. Beide regelingen zijn te vinden op de website van CPOB, www.cpob.nl (onder tabblad ouders).

De (onafhankelijke)vertrouwenspersoon voor onze school is Mevr. Mariëlle Hornstra van de GGD Gelderland-Zuid.

Telefoon: 0344-698707

Contactpersonen zijn:

Vanuit het team:

Yvonne Mooring	0418 51 07 07
Harriët van Hemert	0418 59 29 46

5.3 *Beleid vervanging bij ziekte van een leerkracht*

De CPOB-scholen werken met een vervangingspool (IPPON-personeelsdiensten) die wordt ingeschakeld indien een leerkracht wegens ziekte of anderszins niet kan werken. In bijna alle gevallen lukt het IPPON om tijdig een vervangende leerkracht in te zetten. Desalniettemin kan het voorkomen dat we geen leerkracht hebben voor een groep. In dat kader is onderstaand beleid ontwikkeld.

1. De school is verantwoordelijk voor de leerlingen die op school staan ingeschreven. Bij lesuitval tijdens de schooldagen dient de school te zorgen voor opvang van de leerlingen; ouders moeten er immers van kunnen uitgaan dat de school gedurende de schooldag, ongeacht of de leerlingen les ontvangen, toezicht houdt. Leerlingen kunnen dus niet zo maar naar huis gestuurd worden.
2. Als het door onvoorziene omstandigheden, zoals een calamiteit of onverwacht ziekteverzuim van personeelsleden niet mogelijk is om de leerlingen gedurende de (rest van de) schooldag op te vangen, zal pas sprake kunnen zijn van het naar huis sturen van leerlingen nadat contact is gelegd met de ouders. Voor leerlingen die niet zelfstandig naar huis mogen oefent de school toezicht uit tot de leerlingen zijn opgehaald. Voor leerlingen die niet naar huis kunnen zorgt de school voor opvang.
3. Daarnaast kan het voorkomen dat reeds vooraf duidelijk is dat de leerlingen de volgende dag geen onderwijs kunnen ontvangen. De directie zal in dat geval de ouders daarover via Social Schools informeren.
Indien er geen opvangmogelijkheid is, zorgt de school voor opvang.

Als bestuur en directie op bovenstaande manier handelen kunnen zij door ouders of derden niet worden aangesproken op schade die door de leerlingen wordt toegebracht aan derden.

5.4 Protocol bij ziektevervanging

1. bij een ziektemelding wordt eerst getracht een inschatting te maken hoe lang vervanging noodzakelijk is;
2. er wordt een aanvraag voor een vervangende leerkracht ingediend bij de pool van IPPON;
3. leerkrachten die bereid zijn extra te werken worden benaderd om in te vallen.

Als het niet mogelijk is om, na de bovenstaande stappen te hebben uitgevoerd, vervanging te vinden:

- a. verdelen van de leerlingen (door de huidige groepsindeling is het op dit moment niet mogelijk een complete groep kinderen op te vangen); Indien er tot dan toe geen vervanging mogelijk is, worden de volgende stappen gezet:
- b. indien een LIO leerkracht (leerkracht in opleiding) aanwezig is, wordt de vrij geroosterde leerkracht ingezet;
- c. taakrealisatie of IB-uren worden indien mogelijk geruild.

Bieden deze mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing, dan wordt de desbetreffende groep naar huis gestuurd c.q. thuisgelaten volgens de richtlijnen

5.5 Sponsoring

Bij sponsoring wordt een school financieel gesteund door bedrijven of particulieren. CBS de Leiboorn heeft hierin een terughoudend beleid. De financiering van de school komt uit publieke middelen en deze zijn toereikend voor ons onderwijs. Dit is landelijk overheidsbeleid. Dit geeft aan dat wij geen sponsors werven voor substantiële bijdragen aan de financiering van de school, ter vervanging of uitbreiding van ons budget.

Wel komt het voor dat bij bepaalde activiteiten een lokale 'grootgrutter' of ander bedrijf wordt benaderd om mee te doen met een speciale actie. Bijvoorbeeld onze braderie. Ook kan het voorkomen dat we meedoen met een speciale actie van het bedrijfsleven waar een toegevoegde waarde in zit. Zo hebben we bijvoorbeeld meegedaan met de actie "schoolfruit".

Op bestuursniveau wordt de landelijke ontwikkeling rondom sponsoring wel gevolgd. Hierbij zijn de richtlijnen van de Onderwijsinspectie van belang.

5.6 Beleid mobiele telefoons

Mobiele telefoons mogen door leerlingen op school niet gebruikt worden. Indien nodig kunnen de leerlingen gebruik maken van de telefoon op school. Ouders kunnen indien nodig hun kind(eren) bereiken via het telefoonnummer van school. De tussen schoolse opvang (TSO/het overblijven) conformeert zich aan het beleid van de school.

5.7 Protocol geheim geweld

Wij hebben een protocol hoe wij handelen wanneer wij signalen, aanwijzingen hebben

over kindermishandeling, seksueel misbruik etc. Het doel van dit protocol is een vermoeden van huiselijk geweld bespreekbaar maken en de signalen doorgeven voor eventuele verdere hulp.

De taak van de school met betrekking tot kindermishandeling en huiselijk geweld, waarbij de oorzaak buiten de school ligt, is het signaleren en het aankaarten ervan bij de verantwoordelijke instanties. De school is niet verantwoordelijk voor de interventies van hulpverleningsorganisaties.

6. Leerlingenondersteuning

6.1 *Observatie en beoordeling van het werk van de kinderen*

Dagelijks probeert de groepsleerkracht zich een beeld te vormen over het functioneren van de leerlingen in de groep. Dit gebeurt door middel van observatie van de leerling en naar aanleiding van het werk dat het kind maakt.

Observatie gebeurt door te kijken en te luisteren. Het vormt de basis van het pedagogisch omgaan met kinderen en is noodzakelijk om in te kunnen spelen op de speciale onderwijsbehoeften van de kinderen en de leef- en belevingswereld van het kind. Op deze wijze willen we waar mogelijk preventief zorg op maat geven.

6.1.1 *Volgen ontwikkeling leerlingen groep 1 en 2*

In groep 1 en 2 wordt, naast de dagelijkse observatie van de leerkracht, gebruik gemaakt van "Kijk". Dit observatie-instrument omvat diverse gebieden: sociaal-emotionele ontwikkeling, motorische ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling, zintuiglijke ontwikkeling en de taalontwikkeling. Door het invullen van dit observatie-instrument kan de ontwikkeling van de leerling gevolgd worden en vergeleken worden met leeftijdsgenootjes. Daarnaast wordt er eind groep 1 de CITO toets Taal voor kleuters en Rekenen voor kleuters afgenomen en vervolgens midden en eind groep 2 opnieuw. Wanneer er op een leergebied getwijfeld wordt aan de overgang van groep 2 naar groep 3, kunnen er extra individuele testen afgenomen worden.

6.1.2 *Toetsing groep 3 t/m 8*

We onderscheiden:

- Toetsing na een inoefenfase, om te kijken of de leerlingen de stof beheersen en de leerkracht zijn/haar doel bereikt heeft. Dit noem je de methode gebonden toetsen.
 - Toetsing onafhankelijk van methodes en inoefenfases. We gebruiken hiervoor de CITO toetsen. De toetsen geven een onafhankelijk beeld van de leerstofonderdelen technisch lezen, spelling, rekenen en wiskunde en begrijpend lezen. Voor het afnemen van deze toetsen hanteren wij op school een toetskalender. Hierop staat aangegeven welke toets op welk moment afgenomen moet worden. De toetsen worden gebruikt als signaleringsinstrument. Deze signaleringsinstrumenten worden twee keer per jaar gebruikt en geven een indicatie waar de leerling ten opzichte van de landelijke norm zit. Op basis van deze gegevens wordt, indien nodig en mogelijk, actie ondernomen voor extra hulp.
- De resultaten van de toetsen worden vastgelegd in een leerlingvolgsysteem,

waardoor we steeds een duidelijk beeld hebben van de vorderingen van de leerlingen en het leerrendement.

De resultaten van de methode onafhankelijke CITO toetsen worden als bijlegvel bij het rapport meegegeven.

- Toetsen die worden afgenomen aan het eind van de basisschool.

Aan het eind van groep 7 krijgen de leerlingen bij het overzicht van de methode onafhankelijke CITO toetsen van de afgelopen schoolperiode, een indicatie over het vervolgonderwijs.

De eindtoets basisonderwijs van het CITO wordt in april gemaakt door de leerlingen van groep 8. Voorafgaand aan de uitslag van de eindtoets, zal de groepsleerkracht een advies uitbrengen met betrekking tot de schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs. De uitslag van de CITO eindtoets is dan een tweede indicatie voor de schoolkeuze.

6.2 *Onderwijs op maat - plusgroep - plusklas*

Als de ontwikkeling van uw kind minder goed verloopt dan verwacht, bieden we als school extra hulp. Dat kan zijn door extra begeleiding te geven binnen de groep. Het kan ook zijn dat uw kind extra hulp krijgt buiten de groep in de vorm van remedial teaching, dit is slechts beperkt mogelijk en voor een bepaalde tijd.

Soms komt de groepsleerkracht tot de conclusie dat, ondanks alle extra inzet, het resultaat onvoldoende blijkt te zijn. Er kunnen dan afspraken gemaakt worden door de leerkrachten, ouders en de intern begeleider dat een kind met een aangepast programma gaat werken. Soms kan dit betekenen dat het kind het eindniveau van groep 8 niet volledig haalt.

Daarnaast kan er in overleg met de ouders besloten worden om het kind een jaar over te laten doen. De uiteindelijke beslissing hiervan ligt bij de school. Wanneer een kind zich juist heel snel ontwikkelt, krijgt het extra begeleiding in de vorm van verrijkingsopdrachten, zodat het leren een uitdaging blijft. Extra hulp kan in de groep of buiten de groep gegeven worden.

Indien er meerdere kinderen zich extra snel ontwikkelen kan er een zogenaamde 'plusgroep' worden gevormd.

Binnen CPOB is er de mogelijkheid voor kinderen van de Leiboorn om deel te nemen aan de CPOB-plusklas. Wij hebben afspraken gemaakt over het niveau waarop een kind moet functioneren om hiervoor in aanmerking te komen. Op de website van onze school vindt u aanvullende informatie.

6.3 *Passend Onderwijs*

Het Ministerie van Onderwijs en Wetenschappen heeft als inzet basisscholen in staat te stellen extra zorg en aandacht te geven aan leerlingen die problemen ervaren in het reguliere onderwijs. Doel ervan is zoveel mogelijk kinderen onderwijs te geven op een reguliere basisschool, en het aantal verwijzingen naar het speciaal onderwijs te verminderen. Uitgangspunt is dat de speciale zorg voor kinderen als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van meerdere scholen moet worden gezien, daarom zijn scholen georganiseerd in een Samenwerkingsverband.

De scholen in zo'n verband dragen gezamenlijk zorg voor de inrichting van één geheel van voorzieningen. Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband 'De Meierij'. Hierin werken basisscholen en scholen voor speciaal onderwijs samen. In het

geval, dat de zorg op onze basisschool niet meer toereikend is voor de ontwikkeling van een kind, moet gekeken worden naar andere mogelijkheden van ondersteuning. Hiertoe moet de 'Ondersteuningseenheid Bommelerwaard' (regionale afdeling van het Samenwerkingsverband 'De Meierij') worden ingeschakeld. Met deskundigen wordt bekeken hoe het kind het beste begeleid kan worden.

Er zijn in ons samenwerkingsverband op dit moment een aantal mogelijkheden:

- consultatieve leerlingbespreking op de eigen basisschool met behulp van deskundigen, die door het samenwerkingsverband worden ingeschakeld; Onze school heeft hiervoor een contract met BNT uit Zaltbommel. Er vindt gemiddeld eens per maand een consultatieve leerlingbespreking plaats. Deze worden aan het begin van een schooljaar gepland met BNT en de IB
- ambulante begeleiding
- het aanvragen van secundaire consultatie: advies en/of onderzoek door een specialist van het samenwerkingsverband
- het aanvragen van begeleiding door een specialist van het SWV gericht op het vergroten van leerkrachtvaardigheden en het in kaart brengen van de begeleidingsbehoeften van de leerling.
- het aanvragen van een arrangement: financiële ondersteuning vanuit het SWV wat ingezet kan worden voor extra ondersteuning in de klas of voor de leerling.
- plaatsing op de speciale school voor basisonderwijs of een andere school voor basisonderwijs.

De basisschool regelt samen met u de aanmelding/hulpvraag bij het Samenwerkingsverband. Als ouders en school verschillen van inzicht kunt u als ouders ook zelfstandig informatie vragen bij de ondersteuningseenheid van het samenwerkingsverband en zo nodig uw kind aanmelden. Het adres van het Samenwerkingsverband 'De Meierij' en van BNT-consult, kunt u achter in de schoolgids vinden.

6.4 Speciaal basisonderwijs

Er zijn in het Nederlands onderwijssysteem scholen die meer mogelijkheden hebben dan een reguliere basisschool. Denk hierbij aan kleine groepen, specialisten in de school, enz. Dit kan voor een kind een betere leeromgeving zijn dan een reguliere basisschool. Wanneer blijkt dat het voor een kind beter is om doorverwezen te worden naar het speciaal basisonderwijs is er vaak al een heel proces aan vooraf gegaan. Voor we een kind doorverwijzen geven we allereerst zelf zoveel mogelijk hulp. Een intern begeleider (IB-er) coördineert de begeleiding en voert, zo nodig, didactisch onderzoek uit. De leerkracht zorgt, eventueel met hulp van de IB-er, voor de uitvoering van de hulp. De IB-er kan de leerkracht helpen met het opstellen van een groepsplan c.q. begeleidingsplan.

We bespreken de hulp met een orthopedagoge, in de consultatieve leerlingbespreking. Wanneer het nodig blijkt, wordt door die begeleider een aanvullend onderzoek gedaan (na toestemming van de ouders). Daarnaast kan ook de hulp van het Samenwerkingsverband worden ingeschakeld.

6.5 Speciale leerling begeleiding

6.5.1 Interne begeleiding

De intern begeleider is de persoon die de (extra) zorg van leerlingen coördineert. Zij houdt

het leerlingvolgsysteem in de gaten en maakt analyses. Ze is betrokken bij de consultatieve leerlingbespreking (primaire consultatie) met orthopedagoog, begeleidt leerkrachten bij het opstellen en het uitvoeren van een begeleidingsplan en een groepsplan, onderhoudt contacten met de schoolbegeleider en het overleg met de ondersteuningseenheid Bommelerwaard (regionaal deel van het samenwerkingsverband (SWV) van deze regio). Er is maandelijks overleg met de directie over de onderwijskundige koers van de school, over leerlingenzaken en nieuwe ontwikkelingen. Ook het afnemen van toetsen, didactisch onderzoek en observeren behoren tot de werkzaamheden. De intern begeleider coacht/ondersteunt de leerkracht o.a. ook bij het opstellen van groepsplannen, vragen m.b.t. de organisatie van de groep, interpretatie van toetsgegevens. De leerkracht, maar ook de ouders, kunnen met een hulpvraag bij de intern begeleider komen. De taken van de interne begeleiding zijn bij ons op school verdeeld over twee personen. Een persoon is verantwoordelijk voor de onderbouwgroepen, de andere persoon is verantwoordelijk voor de bovenbouwgroepen. Per jaar vindt een evenredige verdeling van de groepen plaats over de beide intern begeleiders.

6.5.2 Individuele hulp

De begeleidingsstructuur van de Leiboorn is er op gericht dat leerlingen les krijgen van hun groepsleerkracht. De groepsleerkracht kan hulp inroepen van de intern begeleider voor het opstellen van een groepsplan en het opnemen van individuele begeleidingsbehoeften van een leerling hierin.

Indien een kind in aanmerking komt voor een arrangement van het samenwerkingsverband, zal de intern begeleider hiervoor een aanvraag doen. Er is dan altijd sprake van handelingsverlegenheid die de school aantoonbaar zelf niet op kan lossen. Er wordt in deze gevallen een ontwikkelperspectief (OPP) opgesteld waarin de school aangeeft wat de belemmerende factoren zijn, wat de bevorderende factoren zijn en welke extra hulp nodig zou zijn. Er kan dan sprake zijn van het toekennen van extra middelen om in een "1 op 1 situatie" te werken met de leerling. De intern begeleider zal dan een vorm van individuele hulp organiseren. De intern begeleider kan zelf optreden als 'remedial teacher' maar het kan ook zijn dat externe deskundigheid wordt ingezet. Hierover is overleg met de ouders en de directie van de school.

6.5.3. Organisatie van de leerlingenzorg

De leerlingenzorgstructuur op CBS de Leiboorn is georganiseerd volgens het principe van handelingsgericht werken. Deze 'zorgroute' is vertaald naar het werken in zorgniveaus.

BASISZORG

Zorgniveau 1: algemene aandacht in de groep

- * De leerkracht in de groep signaleert, observeert en werkt handelingsgericht. Formuleert onderwijsbehoeften van de leerlingen. Voert de eerste interventies uit.
- * De leerkracht gaat in gesprek met de ouders over de ontwikkeling van het kind (startgesprek, rapportgesprekken, indien nodig gesprek tussendoor).
- * De leerkracht neemt leerling op in een groepsplan (basisgroep of subgroep).

Zorgniveau 2: het kind in de groep

- * De leerkracht maakt een nieuw groepsoverzicht en bespreekt de groep met de intern begeleider in een groepsbespreking (2 tot 3x per jaar) – pedagogisch, didactisch en gedragsmatig – start voor een nieuw groepsplan.
- * Indien nodig gaat de leerkracht n.a.v. de groepsbespreking in gesprek met de ouders over de ontwikkeling van het kind, delen van de zorg, uitwisselen van ervaring.
- * De leerkracht neemt de leerling op in groepsplan (basisgroep of subgroep).

Zorgniveau 3: overleg met de intern begeleider

- * De leerkracht overlegt met de intern begeleider over de individuele leerling in een leerlingbespreking. De leerkracht heeft een hulpvraag geformuleerd.
 - * Ouders kunnen bij dit gesprek aanwezig zijn, zo niet dan informeert de leerkracht ouders achteraf over de afspraken van deze bespreking, delen zorg, uitwisseling ervaring, afstemmen aanpak. Ouders zijn partner-in-zorg.
 - * De leerkracht of intern begeleider doen een aanvullend onderzoek of observatie. Dit kan leiden tot aanpassingen van de begeleiding of aanmelding voor de primaire consultatie met een orthopedagoog. Ouders zijn over het algemeen bij deze bespreking aanwezig. Vervolgstappen of bevindingen uit deze bespreking worden met ouders besproken.
- Basiszorg aangevuld met externe zorg

BASISZORG AANGEVULD MET EXTERNE ZORG

Zorgniveau 4: externe hulp

- * Bespreking van de leerling in primaire consultatie met de orthopedagoog, Mw. Nooijens of mw. Teunisse. De leerkracht en de intern begeleider bereiden de primaire consultatie voor en zorgen dat de benodigde gegevens beschikbaar zijn en dat de hulpvraag helder is. De intern begeleider zit voor en maakt de agenda. De leerkracht is verantwoordelijk voor de vervolgafspraken. Ouders kunnen bij deze bespreking aanwezig zijn (afhankelijk van de hulpvraag).
 - * Dit gesprek kan resulteren in aanpassingen voor de leerling in de groep, begeleiding vanuit het SamenwerkingsVerband (SWV), verwijzing naar buurtzorg Jong als instantie voor specialistische hulp buiten de schoolsituatie, naar speltherapie, naar schoolarts, naar motorische training etc. Indien nodig kan besloten worden dat de leerling een eigen leerlijn krijgt voor een bepaald vakgebied. Over het algemeen is hiervoor wel een psychologisch onderzoek nodig.
 - * Dit gesprek kan ook resulteren in externe consultatie, extern onderzoek, verwijzing naar andere instanties. Ook is het mogelijk om, ter voorbereiding van een arrangement van het SWV, een secundaire consultatie aan te vragen bij de ondersteuningseenheid Bommelerwaard.
 - * Toestemming van de ouders, hen als partner-in-zorg betrekken, met ouders afstemmen over bevindingen en adviezen, gesprek door Intern Begeleider en leerkracht met ouders, als ouders niet bij primaire consultatie aanwezig zijn. Overleg met ouders als partners vinden wij als school heel belangrijk. U als ouder kent u kind het beste.
 - * De leerkracht verzorgt extra informatie indien dit nodig is voor onderzoek c.q. verwijzing en maakt indien nodig aanpassingen voor de leerling nav resultaten.
- Extra gespecialiseerde leerlingenzorg vanuit het Samenwerkingsverband (SWV)

EXTRA GESPECIALISEERDE LEERLINGENZORG VANUIT HET SAMENWERKINGSVERBAND

Zorgniveau 5: bovenschoolse hulp

- * Extra ondersteuning/aanpassing in de school, aanmelding secundaire consultatie ondersteuningseenheid, aanvraag arrangement bij de ondersteuningseenheid SWV (OPP), inzet arrangement, aanmelding ambulante begeleiding, aangepaste onderwijsvorm SO (speciaal onderwijs) of SBO (speciaal basisonderwijs), verwijzing specialistische of geïndiceerde hulp.
- * De school ondersteunt ouders bij verwijzing, gewenste of geadviseerde zorg of hulp. Begeleiden van de aanvraag, voortgang bewaken en effecten monitoren.
- * De leerkracht begeleidt de leerling zo goed als mogelijk is. Maakt indien nodig aanpassingen voor de leerling in de groep en in de leerstof.

Zorgniveau 6: nazorg

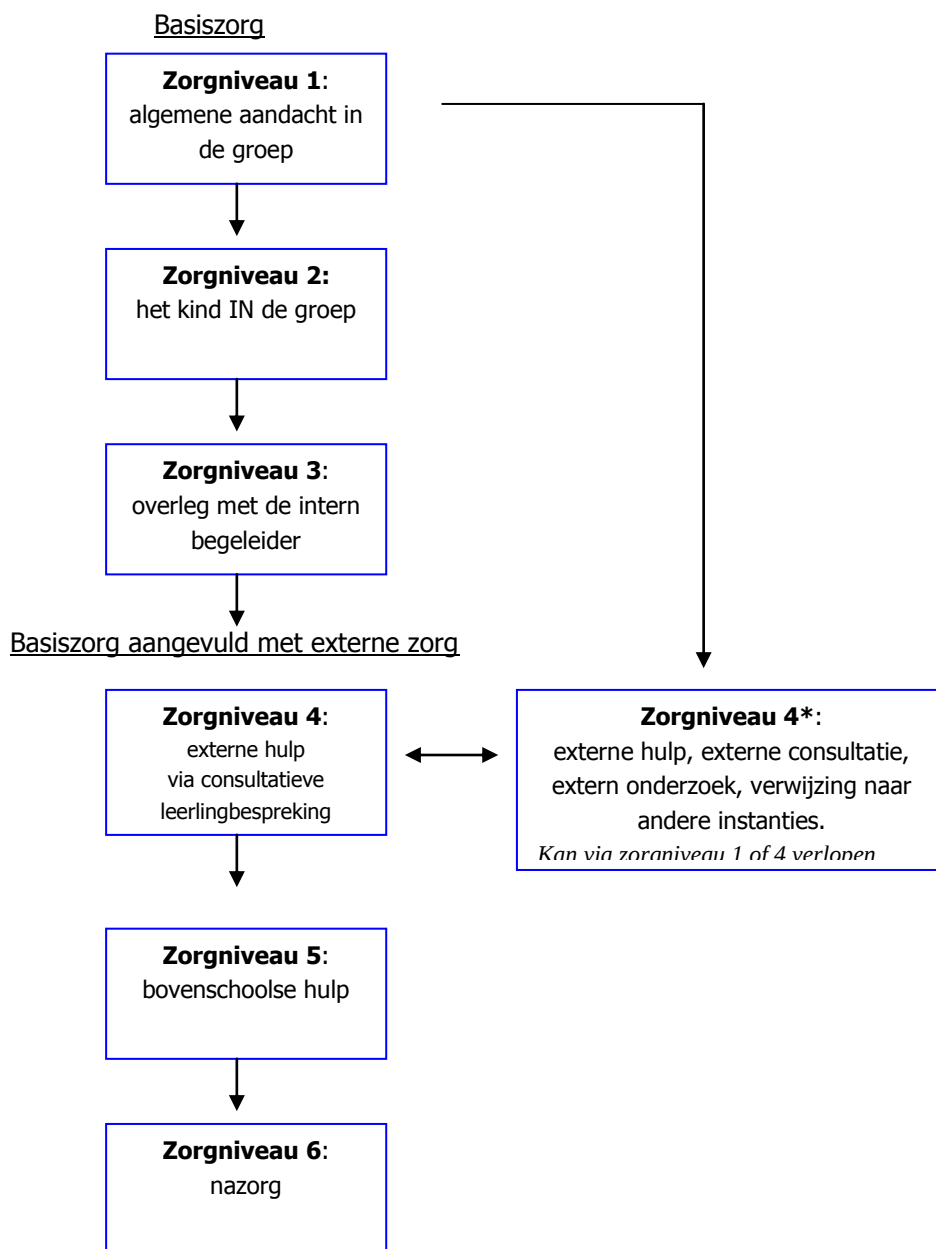
- * De intern Begeleider evalueert, biedt nazorg of continueert de zorg al naar gelang de hulp

die geboden wordt. Indien de leerling naar een andere vorm van onderwijs gaat is er sprake van een overdracht door leerkracht i.s.m. de intern begeleider.

* Ouders blijven gesprekspartner.

* De leerkracht is de eerst verantwoordelijke voor de leerling zolang deze in de groep is. De leerkracht draagt zorg voor een onderwijskundig rapport indien nodig.

De zorgstructuur in een schema



6.6 Onderwijskundig rapport

Bij verwijzing naar het speciaal basisonderwijs verstrekt de school een onderwijskundig rapport en/of een OPP. Dit is tevens ter inzage voor de ouders. Ook bij verhuizing of indien

een kind anderszins naar een andere school gaat, zal een onderwijskundig rapport worden opgesteld (ten behoeve van de ontvangende school) dat ook ter inzage zal zijn voor de ouders. Ook bij de overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs stelt de groepsleerkracht een onderwijskundig rapport op. Bij de leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften betreft de groepsleerkracht van groep 8 de intern begeleider bij het opstellen van het onderwijskundig rapport.

7. De ontwikkeling van het onderwijs in de school

Als school willen we niet stilstaan. We hebben als doel om ons steeds verder te ontwikkelen om zodoende de kwaliteit van het onderwijs steeds verder te verbeteren. In het schoolplan wordt vastgelegd waar wij als team de komende 4 jaar aan willen gaan werken. Dit schoolplan is in te zien bij de directeur.

Voor het schooljaar 2017-2018 staat met name het rekenonderwijs, het geven van 'boeiend onderwijs' en het 'actief leren' op de agenda.

Tevens gaan we als team een twee jarig traject in onder leiding van Truus van Putten (bureau Ree). Het traject heeft als doel om (nog) gericht naar de specifieke onderwijsbehoefte van het kind te kijken, deze beter te begrijpen en hiernaar te handelen. Dit betekent dat er aandacht moet zijn voor de wijze van begeleiding, het taalgebruik, de werkvormen, de tijd en het tempo.

Onze school werkt ook samen met de andere scholen van CPOB bij de ontwikkeling van het onderwijs. Op veel onderwijskundige terreinen zijn we met dezelfde speerpunten bezig.

8. De resultaten van ons onderwijs

Ons onderwijs is erop gericht maximale resultaten te behalen. Uiteraard houden we hierbij rekening met de mogelijkheden van uw kind. Via het CITO leerlingvolgsysteem wordt een deel van de resultaten van ons onderwijs gemeten. Naast de cognitieve resultaten groeien leerlingen ook op sociaal en emotioneel gebied. Om dit te meten gebruiken we in de kleutergroepen het observatie en registratie systeem "KIJK". In de groepen 3 t/m 8 gebruiken we het registratiesysteem "SCOL".

De resultaten van de CITO toetsen worden, als bijlage, weergegeven op het rapport. Naast de eigen toetsing en evaluatie van ons onderwijs is er ook de onderwijsinspectie die de resultaten van ons onderwijs controleert. De bevindingen van de inspectie kunt u nalezen op internet <www.onderwijsinspectie.nl>.

Hoge scores op een CITO-eindtoets zijn niet alleen afhankelijk van de kwaliteit van de school. We begeleiden de kinderen op het niveau wat bij hem/haar past. Daarbij is het onze doelstelling de kinderen naar een hoger niveau te brengen, passend bij de 'eigenheid' van het kind.

9. Organisatie van het onderwijs

9.1 Schoolorganisatie

Wij hebben vanaf groep 3 gekozen voor het leerstofjaarklassensysteem. Dit houdt in

dat de kinderen op leeftijd in groepen ingedeeld zijn. Er wordt meestal klassikaal gewerkt, de leerstof wordt in principe per leerjaar aangeboden, volgens het basisstof – herhalingsstof – verrijkingsstof – principe. Dit betekent dat de leerkracht in de meeste gevallen de leerstof thematisch aanbiedt en dat de leerling groepsgewijs of individueel op zijn eigen niveau de leerstof verwerkt. Leerlingen die de stof makkelijk beheersen kunnen eerder starten met de verwerking en maken niet het hele instructiemoment mee. Zij volgen wel de methode en krijgen verdiepingsstof aangeboden, aan het leren op 'eigen niveau' hechten wij veel waarde. Aan het eind van een thema, bijvoorbeeld het rekenen met procenten, volgt een toets. Er wordt nagegaan of de kinderen de leerstof begrepen hebben. Is dit niet het geval dan volgt extra hulp. Vervolgens wordt er weer gezamenlijk met een nieuw thema gestart. Binnen de groep wordt er gedifferentieerd gewerkt (omgaan met verschillen, zorg op maat), de eisen zijn niet voor elk kind gelijk. Het kan ook zo zijn dat een leerling een aangepast programma volgt voor een of meerdere vakken. Er ontstaat dan een individuele leerlijn. In deze gevallen is er altijd een gesprek met de ouders.

9.1.1 Werkvormen

Vanaf groep 3 kiezen we wisselende werkvormen waarbij de kinderen actief leren. Dit gebeurt individueel of in groepjes. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren om samen te werken en elkaar te helpen.

Wij werken met moderne lesmethodes die gebaseerd zijn op de nieuwste inzichten over hoe kinderen leren. Zelf kunnen ontdekken, zelf keuzes kunnen maken, prikkelende materialen zijn belangrijke aspecten. Dit neemt niet weg dat we wel zorgen voor structuur. De kerndoelen per leerjaar zijn richtinggevend voor ons onderwijs.

In de bovenbouw werken we met week- en dagtaken. Kinderen krijgen hierdoor een goed overzicht van wat er van hen wordt verwacht.

9.2 De kleutergroepen

De kleutergroepen, de groepen 1/2 van onze onderbouw, kenmerken zich door een andere werkwijze dan de groepen 3 t/m 8. De ontwikkelingsbehoeften van de kleuter zijn anders dan die van het iets oudere kind. Ons inziens komt dat tot uitdrukking in de manier waarop in deze twee groepen les gegeven wordt.

9.2.1 Werkwijze in de groepen 1/2

In de eerste jaren van de basisschool staat spel centraal. Het 4- tot 6-jarige kind speelt en leert zo zijn wereld, zijn omgeving, de andere kinderen en zijn eigen mogelijkheden kennen. Spelen is dé manier van leren van het jonge kind.

Dit spelen vormt het uitgangspunt voor:

- de sociale ontwikkeling: samen luisteren, samen spelen, delen, om de beurt, etc.;
- de emotionele ontwikkeling: teleurstellingen incasseren, omgaan met woede, blijdschap, verdriet, uiten van emoties, zelfstandigheid, etc.;
- de zintuiglijke ontwikkeling: waarnemingen van ogen (zien), oren (gehoor), neus (reuk), mond (smaak), handen (tast) bevorderen, uitbreiden en verwerken;
- de motorische ontwikkeling: de bewegingsontwikkeling;
- de ontwikkeling van de taal;
- de cognitieve ontwikkeling: de verstandelijke ontwikkeling - de denkontwikkeling;
- de ontwikkeling van de beeldende en dramatische expressie: o.a. werken met klei,

- knutselen en toneel;
- de muzikale ontwikkeling.

Bij het werken aan de ontwikkelingsgebieden in de kleutergroep lopen de vakken speels door elkaar. De leerkracht biedt activiteiten aan die tegemoet komen aan de belangstelling en de behoefte van het kind of die de belangstelling juist opwekken. Dit vereist een flexibel omgaan met rooster en programma. Tevens vereist het een goede observatie van een kind om in te kunnen spelen op zijn/haar behoeften (activiteiten). De leerkracht probeert zoveel mogelijk bij het ontwikkelingsstadium van het individuele kind aan te sluiten.

9.2.2 Combinatiegroepen

Onze school heeft in de onderbouw gecombineerde groepen 1/2. Wij kiezen hier bewust voor, omdat we vinden dat dit een meerwaarde heeft. De sociaal-emotionele ontwikkeling, de ontplooiing van de zelfstandigheid en het verantwoordelijkheidsgevoel nemen in de kleutergroepen een belangrijke plaats in. Dit komt in gecombineerde groepen goed tot zijn recht. Elk kind is een keer de jongste, maar behoort ook een keer tot de oudsten van de groep. Nieuwe kinderen voelen zich sneller op hun gemak, omdat ze opgenomen worden door kinderen die zich al thuis voelen. Kinderen nemen zo verantwoordelijkheid voor elkaar. Voor de school biedt deze leeftijdcombinatie de mogelijkheid om in alle 1/2 groepen 4-jarige kinderen in te laten stromen, wat een meer evenwichtige verdeling van de kinderen over de groepen mogelijk maakt. De werkwijze in de kleutergroepen biedt veel mogelijkheden voor individuele begeleiding van kinderen, waardoor het niveauverschil tussen de kinderen onderling geen belemmering is bij de activiteiten. Doordat kinderen in principe langer dan één schooljaar bij dezelfde leerkracht blijven, ontstaat een grotere gewenning. Voor veel kinderen is dit heel plezierig.

10. Wat leert uw kind op school

10.1 Godsdienstige vorming

Op onze school wordt de dag geopend en afgesloten met een gebed of lied. Regelmatig is er op maandag een gezamenlijke opening van de week. Deze weekopeningen hebben altijd een godsdienstig thema en worden door een leerkracht verzorgd. Hiervoor komen dan, de ene week de groepen 1 t/m 4 en de andere week de groepen 5 t/m 8 samen in de kuil. Dit betekent dat elke groep om de week aan de beurt is. In de adventtijd en de 40-dagen tijd komen de groepen elke week bij elkaar voor een opening die dan in het teken staat van het naderende Kerst- of Paasfeest.



met

Wij geven de boodschap van de Bijbel door via de Bijbelverhalen die verteld worden en in de kringgesprekken die gehouden worden. De kinderen krijgen de gelegenheid de verhalen te dramatiseren, we bidden elkaar en zingen liederen die passen bij de verhalen en uit het Liedboek voor de Kerken. In de hoogste groepen ligt het accent meer op het samen nadenken over wat de Bijbelverhalen ons in onze eigen tijd te zeggen hebben en wat ze voor ons betekenen. Wij werken vanuit de methode Trefwoord, een methode voor godsdienstige en levensbeschouwelijke vorming voor het basisonderwijs.

Trefwoord brengt met behulp van leefthema's twee werkelijkheden bij elkaar: de belevingswereld van het kind - in de hedendaagse, multiculturele en religieuze samenleving - en de wereld van de Bijbel. In dit treffen van twee werelden leert het kind in dubbel opzicht.



De eigen levenservaringen dragen er toe bij de Bijbelverhalen beter te begrijpen. Omgekeerd biedt de Bijbel een andere blik op de dagelijkse werkelijkheid. Het is een ontmoeting waaraan kinderen vooral ook van elkaar leren.

Wat doen wij concreet?

- Eens in de twee weken is er de groepen 1 t/m 4 of 5 t/m 8 een weekopening, verzorgd door een leerkracht en aansluitend op het thema uit Trefwoord. In de adventstijd en tijdens de 40-dagen tijd (Pasen) is er elke week een weekopening, waarvan ouders een kort verslagje krijgen, zodat ze thuis over het thema kunnen doorpraten.
- Elke schooldag wordt geopend en afgesloten met een lied, een gebed, een gesprekje of een toepasselijk stukje tekst.
- Drie maal in de week wordt er in de groep gewerkt met de godsdienstmethode Trefwoord. Bijbelverhalen zijn bij deze methode een startpunt van waaruit met de kinderen verder gesproken wordt. Dat kan onder andere door het vertellen van spiegelverhalen, dramatiseren en het samen nadenken over wat de Bijbelverhalen in onze tijd te zeggen hebben.
- We zingen Bijbelse liederen o.a. uit Trefwoord en het nieuwe Liedboek voor de Kerken. We hebben het lied van de maand, zodat we deze liederen gezamenlijk kunnen zingen in de vieringen.
- Aandacht voor de Vredesweek: in deze week wordt op vrijdag de Leiboombroderie gehouden. Tevens wordt in deze week de organisatie gepresenteerd waarvoor wij in dat jaar sparen. De opbrengst van onze jaarlijkse Leiboombroderie gaat ook naar dit doel. Tijdens het schooljaar wordt iedere week geld opgehaald; zo wordt gespaard voor het gekozen goede doel;
- Wij houden als school een Kerst- en een Paasviering. Voor de Kerstviering worden ook de ouders uitgenodigd. Deze viering is in de St. Martinuskerk.
- Groep 8 verbeeldt de Seidermaaltijd voor de andere leerlingen van onze school op Witte Donderdag;
- Aan het begin van het schooljaar openen wij het jaar met een beginviering, het schooljaar wordt afgesloten met een eindviering; beide vinden plaats in de St. Martinuskerk.
- Normen en waarden komen ter sprake op een vast moment in het lesprogramma: vaak tijdens kringgesprekken, of naar aanleiding van een gebeurtenis. Veel begrippen die als startpunt genomen worden, zijn ontleend aan de Bijbel, begrippen als:
 - * respect hebben voor mens, dier en natuur;
 - * omzien naar elkaar, elkaar helpen en de ruimte geven (dat geldt zowel voor leerlingen als leerkrachten);
 - * De Leiboomregels zijn een voorbeeld van ons omgaan met elkaar.



10.2 Sociaal-Emotionele Ontwikkeling (SEO)

Op school is er veel aandacht voor de sociale- en emotionele ontwikkeling en het welbevinden van kinderen in de dagelijkse omgang met elkaar. Wij werken van groep 1 tot en met 8, aan deze ontwikkeling door middel van de methode: "Kinderen enhun sociale talenten". Ondersteunt door prentenboeken: "Kijk en Beleef" voor de onderbouw om voor te lezen, en voor de midden- en bovenbouw om zelf te lezen. Ook

kan de leerkracht een aantal van deze prentenboeken op het digibord tonen om zo de onderwerpen uit deze methode in te zetten voor een kringgesprek voor de hele groep of in kleine groepjes achter de computer.

Bij de sociaal-emotionele ontwikkeling zijn kennis, vaardigheden en een juiste houding nodig die betrekking hebben op sociale competentie waardoor kinderen het vermogen ontwikkelen om adequaat te handelen in sociale situaties.

Hierbij gaat het om een evenwicht tussen;

- meedoen en meebepalen
- het voegen naar anderen, of invloed uit oefenen op de omgeving;
- de relatie van het kind t.o.v. de andere kinderen in de groep;
- de relatie van het kind t.o.v. de groepsleerkracht;
- algemene houding in de groep;
- omgangsvormen (een verschil van mening, conflict oplossen) ;
- gebruik van materiaal (delen, opruimen);
- samen spelen en werken (keuzes maken met wie je wilt spelen en waarom);
- het herkennen en verwoorden van gevoelens en emoties, ervaringen delen.

In de lagere groepen wordt veel aandacht besteed aan de zelfredzaamheid. Denk hierbij aan het zelf aan- en uitkleden bij gymnastiek, gebruik maken van de wc., spullen weten te vinden en weer opruimen etc.

In de hogere groepen ligt de aandacht op de maatschappelijke redzaamheid, bv. de weg kunnen vinden, een formulier invullen, het sociaal gedrag in de omgang met andere kinderen en met volwassenen.

Daarnaast wordt ieders gedrag gekleurd door de waarden en normen die in de samenleving gelden. Overal in onze school hangen "de Leiboomberegels" die wij met elkaar zo belangrijk vinden dat die voor ons waarde hebben en uitgangspunt (norm) zijn voor ons handelen. Deze normen zijn afspraken en regels voor gedrag die grenzen aangeven, zodat we van elkaar weten wat er van ons verwacht wordt. Elke leerling leert deze waarden en normen vanaf groep 1 tot en met 8. Ook leert het vaardigheden om voor zichzelf uit te kunnen maken wat "hoort" en wat niet, in telkens verschillende situaties. Want wat mag in de ene situatie, hoort weer niet in een andere situatie. Denk aan de manier waarop leerlingen vertellen dat ze het ergens niet mee eens zijn. Hoe ze tegen een leeftijdsgenootje praten ("nee joh, dat slaat nergens op...") verschilt van hoe ze dit tegen de leerkracht zeggen. Ook heb je een goede houding nodig: de leerling moet rekening willen houden met de waarden en normen die in de samenleving gelden. Gevoelens zijn van grote invloed op ieders gedrag. Een leerling moet weten wat hij voelt in verschillende situaties en zich kunnen verplaatsen in wat anderen voelen.

Hij moet er voor kunnen zorgen dat de ander zich niet aangevallen voelt als hij vertelt dat hij het niet met hem eens is. Naast vaardigheden en kennis is een goede houding van groot belang als je rekening wilt houden met de gevoelens van anderen.

Maar naast waarden, normen en gevoelens is ook het beeld dat de leerling van zichzelf en van anderen heeft van invloed. Weet de leerling of de ander ertegen kan als hij vertelt dat hij het niet met hem eens is? Wil hij daarmee rekening houden? Kan hij zijn gedrag aan deze kennis aanpassen? Durft hij zichzelf neer te zetten als een assertief persoon?

Kortom; sociale competentie bestaat uit sociaal competente gedragingen, waarvoor je als gereedschappen kennis, vaardigheden en houding nodig hebt en die gekleurd worden door gevoelens, het beeld van jezelf en de ander en de waarden en normen die in de samenleving gelden.

Door planmatig uit de methode "kinderen.....en hun sociale talenten" te werken kunnen leerlingen zich ontwikkelen tot personen die goed met zichzelf en goed met anderen om kunnen gaan en die deel uit willen en kunnen maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan kunnen en willen leveren (actief burgerschap)



Bij ons op school gaan wij uit van drie basisregels, de zgn. Leiboomregels. Zie hiervoor ook hoofdstuk 2.7

Observatie- en registratiesysteem

Om de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen te volgen gebruiken wij standaard vragenlijsten. In de groepen 1/2 wordt gebruik gemaakt van het Kijk registratie- en observatiesysteem.

In de groepen 3 t/m 8 wordt gewerkt met de Scol. De Scol is gekoppeld aan de methode SEO. Leerkrachten vullen deze lijsten 2 keer per jaar in. We werken ook met een leerlingen vragenlijst die de kinderen dan zélf invullen. Dit gebeurt vanaf groep 6.

10.3 Rekenen en Wiskunde

In groep 1 en 2 staat rekenen 2 keer per week op het rooster als kringactiviteit. Hierin geven we een les waarbij één van de doelen van onze lijst rekendoelen groep 1/2 centraal staat. Hierbij kunt u denken aan de telrij, getallen, logische reeksen maken bijvoorbeeld van dik naar dun, iets meten, vol-leeg, zwaar-licht, etc. In de meeste lessen wordt veel gebruik gemaakt van tastbaar materiaal, zodat de kinderen kunnen, doen, ervaren en beleven. Ook worden er liedjes gebruikt om een begrip te ondersteunen. De activiteiten met materialen worden zo aangeboden dat kinderen zin hebben om er mee door te gaan tijdens de speel-en werkmomenten. Daar zien we dus regelmatig de rekenbegrippen op kinderniveau terug komen. Als inspiratie voor onze lessen gebruiken we bronnenboeken, zoals Pluspunt, Schatkist Rekenen en diverse onderwijsites. Om elk kind goed te volgen én te begeleiden in zijn ontwikkeling, ook op rekengebied, gebruiken we de observatiemethode KIKI!. We nemen eind groep 1, midden groep 2 en eind groep 2 de Citotoets Rekenen af.



Vanaf groep 3 werken wij met methode 'Pluspunt'. Rekenen is een hoofdvak en staat daarom vanaf groep 3 elke dag op het rooster.

In de methode 'Pluspunt' staan een aantal punten centraal:

- er is een goede koppeling tussen leerstof en de werkelijkheid; Pluspunt is een realistische rekenmethode. Er

wordt gewerkt vanuit thema's.

- in elke rekenles wordt een doel aangeboden wat samen met de leerkracht en de kinderen wordt verkend. Daarna oefenen de kinderen de stof zelfstandig.
- vanaf groep 6 is de methode gesplitst in 3 niveaus, de zogenaamde sterniveaus. De 1-ster route is voor kinderen die rekenen lastig vinden, de 2-ster route is voor de gemiddelde leerling en de 3-ster route is voor kinderen die extra uitdaging en verdieping nodig hebben.



Zo worden dezelfde doelen op verschillende niveaus aangeboden en verwerkt.

- alle rekenonderdelen worden in een goede leerlijn aangeboden.
- de kinderen leren verschillende oplossingsstrategieën.

Het 'rekenjaar' is ingedeeld in blokken. Er zijn 12 blokken van 3 weken. Elk blok heeft een centraal thema van waaruit de rekenstof wordt aangeboden. Elke 12e les van het blok is een toets. In de lessen 13, 14 en 15 is er ruimte voor herhaling, remediëring en verdieping.

Twee keer per jaar (in januari en juni) nemen wij de Cito-toets Rekenen af. Op deze manier bekijken we of de kinderen de doelen die elk jaar gehaald moeten worden, ook daadwerkelijk halen. Aan de hand van de toetsen van de methode en de Cito-toetsen richten wij het rekenonderwijs, met de methode 'Pluspunt', voor elk kind zo goed mogelijk in.

Als leerkrachten hebben we regelmatig overleg met elkaar en er vindt er overleg plaats met de Intern Begeleider om ons rekenonderwijs op een zo hoog mogelijk niveau aan de kinderen te kunnen geven.

Juf Annemieke Vos is op onze school de rekencoördinator. Zij volgt de ontwikkelingen op rekengebied binnen het onderwijs, ondersteunt leerkrachten waar nodig en begeleidt het team om leerling- en leerkrachtvaardigheden up to date te houden.

10.4 Taalonderwijs

10.4.1 Nederlandse Taal

Voordat het kind op de basisschool komt, heeft het al leren luisteren en spreken. Het kind krijgt de gelegenheid om op school die taalvaardigheid te vergroten. In de groepen 1 en 2 wordt de hele dag door met taal "gespeeld- gewerkt". Dit gebeurt zowel bewust als onbewust tijdens allerlei activiteiten. In de kleuterfase ligt het accent op het taalvrij maken, het leren verwoorden van gedachten, gebeurtenissen en gevoelens. Het gevoel voor klank, ritme en rijm wordt ontwikkeld. In kringgesprekken wordt kinderen geleerd belangstelling te hebben voor elkaar en ook te luisteren naar elkaar.

In groep 3 ligt het accent op het leren lezen en het schrijven.

Voor het taalonderwijs maken wij vanaf groep 4 gebruik van de methode Staal. Staal sluit volledig aan bij de kerndoelen Nederlands en het Referentiekader Taal.

In de methode komen voor de leerlijn taal vijf domeinen aan bod: woordenschat, taal verkennen, spreken en luisteren, schrijven. Staal gaat uit van de dagelijkse realiteit. Alle thema's, teksten en foto's zijn uit het dagelijks leven van kinderen gehaald. De ondersteunende filmpjes halen de buitenwereld in de school. Dit maakt het taalonderwijs heel herkenbaar en functioneel.



Een thema duurt vier weken. In de eerste twee weken van een thema leren de kinderen nieuwe stof. In de derde week wordt de opgedane kennis toegepast door het maken van een eindproduct: een presentatie of een publicatie. Week vier is voor de toets, remediëring, herhaling en verrijking.

10.4.2 Woordenschat

Een goede woordenschat is van cruciaal belang voor het succesvol doorlopen van de school en deelnemen aan de maatschappij. In elk blok van Staal worden themagebonden woorden, schooltaalwoorden en alledaagse woorden aangeboden. Het aanleren van de woorden gebeurt in vier fasen: in de eerste fase wordt de aandacht van de kinderen gevestigd op de doelwoorden, in de tweede fase worden de woorden uitgelegd, uitgebeeld en uitgebreid. In de derde fase vindt inoefening plaats en in de laatste fase wordt gecontroleerd of de woordbetekenissen bij de kinderen bekend zijn.

10.4.3 Taal verkennen

In dit domein leren de kinderen vaardigheden met betrekking tot de volgende onderdelen:

- Taalgebruik, zoals passend taalgebruik thuis, op school, beleefdheidsvormen, figuurlijk taalgebruik en herkomst van woorden.
- Taalvariatie, onder andere kennis van streektalen, synoniemen, internettaal.
- Spelen met taal, bijvoorbeeld rebussen, vergelijkingen, woordspelingen.
- Taalschat, zoals spreekwoorden en gezegdes.
- Non-verbale communicatie, zoals mimiek, gebarentaal en lichaamstaal.

10.4.4 Spreken en luisteren

In het domein spreken en luisteren werken we aan de vergroting van de spreek- en luistervaardigheid van de kinderen. De kinderen ervaren dat de verschillende spreek- en luistertaken allemaal hun eigen kenmerken hebben. Ze leren om aan de hand van vastgestelde criteria een spreekopdracht voor te bereiden en uit te voeren en ze leren om feedback te geven op uitgevoerde spreek- en luisteropdrachten van zichzelf en van klasgenoten. De spreekopdrachten zijn geen spreekbeurten zoals u ze misschien herinnert, maar we noemen ze tegenwoordig presentaties. Deze worden op school voorbereid en ingeoefend. De presentaties zijn meestal gekoppeld aan taal en/ of wereldoriënterende vakken en worden vaak als afsluiting van een thema ingezet.



10.4.5 Schrijfonderwijs

Het domein schrijfonderwijs is gericht op het schrijven van teksten. Het schrijven van teksten kent drie functies: schrijven om te communiceren, schrijven om te amuseren en schrijven om te leren. De kinderen leren met behulp van de methode Staal te werken volgens een stappenplan, waarin ze eerst brainstormen over een tekst, vervolgens de tekst gaan schrijven, daarna de geschreven tekst bespreken, feedback op krijgen en herschrijven, om vervolgens de tekst te verzorgen en te publiceren. Zo krijgt de geschreven tekst ook echt een functie en heeft het een doel.

10.5 Spellingonderwijs

10.5.1 Spelling

Sinds schooljaar 2015 – 2016 werkt de school met een nieuwe spellingaanpak, Staal Spelling. De preventieve spellingaanpak is gebaseerd op de methodiek van José Schraven. Door middel van laten zien en voordoen, verwoorden, begeleide inoefening en feedback worden de vaardigheden voor spelling stap voor stap aangeleerd. De kinderen krijgen dagelijks een dictee en direct volgt de nabespreking. Dit is een belangrijk onderdeel



van de aanpak. Door deze intensieve begeleiding worden fouten zoveel mogelijk voorkomen en doen de kinderen vooral succeservaringen op. Staal Spelling bestaat uit drie onderdelen: spelling van onveranderlijke woorden, werkwoordspelling en grammatica (woordsoorten, zinsdelen en leestekens). Een blok Staal Spelling duurt vier weken en heeft altijd dezelfde lesopbouw. In week 1, 2 en 3 wordt nieuwe leerstof aangeboden en eerder geleerde stof herhaald. Aan het eind van de derde week wordt een toets afgenomen. In week 4 vindt herhaling plaats.



Met de invoering van deze methode zien we een zeer positieve ontwikkeling met betrekking tot de resultaten die de kinderen behalen op de Citotoets Spelling.

10.5.2 Spelling van de onveranderlijke woorden

In groep 3 t/m 8 worden spellingcategorieën aangeboden van onveranderlijke woorden. Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van instructiefilmpjes. Het typerende van de spellingmethode is dat de letters en woorden veelal ondersteund worden door klankgebaren en categoriekaarten.

10.5.3 Werkwoordspelling

Ook met werkwoordspelling wordt al in groep 3 begonnen. De kinderen leren eerst werkwoorden te herkennen om vervolgens spelenderwijs in de groepen 4 en 5 de werkwoorden te vervoegen. In groep 6 wordt echt gestart met werkwoordspelling en het vervoegen met het werkwoordschema.

10.5.4 Grammatica

Bij grammatica leren de kinderen een woordsoort of een zinsdeel te herkennen en later ook zelf te benoemen. De kinderen leren van jongs af aan ook gelijk de toepassing van leestekens en het juiste gebruik van hoofdletters.

10.6 Lezen

10.6.1 Voorbereidend lezen

Het leesproces begint op de basisschool al in groep 1 en 2 met het voorbereidend

lezen. In de lees- en schrijfhoek liggen (prenten)boeken waar ook uit voorgelezen wordt, er liggen letterstempels, papier en verschillende soorten schrijf- en tekenmaterialen. Structureel wordt in de klas een letter aangeleerd volgens de methode "Zo leren kinderen lezen en spellen" van Jose Schraven. Deze aanpak sluit naadloos aan op groep 3. Met de aangeleerde letters worden woorden bedacht en ook verschillende activiteiten mee gedaan zoals b.v. de letter "schrijven" in scheerschuim. In de kleutergroepen is veel aandacht voor de auditieve kant van het leesproces. In de kring en in de kleine groep zijn we bezig met rijmen, zinnen nazeggen, klankherkenning, hakken en plakken (s-o-k), lettergrepen klappen, taalspelletjes, het verschil tussen letter- woord- zin, etc. Ook horen opzegversjes, liedjes, verhaaltjes navertellen bij voorbereidend lezen. Daarnaast worden begrippen als boven - onder, hoog - laag, voor - achter, en dergelijke aangeboden en verwerkt. We leren de kinderen dat ze iets kunnen schrijven om iets te vertellen of te leren en dat je iets kunt lezen om iets te weten te komen. Er wordt een omgeving gecreëerd waar lezen in thuis hoort, waar we kinderen plezier in lezen willen laten ervaren. We motiveren kinderen om lid te worden van de bibliotheek. Het lidmaatschap is gratis voor kinderen.

10.6.2 Aanvankelijk lezen

In groep 3 wordt begonnen met aanvankelijk lezen. Wij gebruiken de methode "Veilig Leren Lezen". Verdeeld over 6 leerstofkernen worden in de eerste helft van het schooljaar alle letters en tweeklanken aangeboden. Aan het eind van kern 6 is het belangrijk dat de leerlingen de letters in vlot tempo kunnen benoemen. In het tweede deel van het schooljaar gaat het om het steeds sneller kunnen lezen van woorden en zinnen. Ook van groot belang is dat de kinderen plezier krijgen in boeken en het lezen daarvan. Dit bevordert het leren lezen in hoge mate. In de groep wordt dan ook veel aandacht besteed aan boekpromotie en leesbevordering. De methode biedt oefenstof voor de leerlingen die het leren lezen snel onder de knie krijgen: de zogenaamde raket- en zon-aanpak. Voor de leerlingen die wat meer moeite hebben om het lezen onder de knie te krijgen is er de zogenaamde ster-aanpak. De gemiddelde leerling volgt de maan-aanpak.



10.6.3 Technisch lezen

Nadat de leerlingen gewerkt hebben met Veilig Leren Lezen wordt in groep 4 gestart met de technisch leesmethode "Estafettelezen". Deze methode sluit naadloos aan op Veilig Leren lezen. De methode is gericht op het technisch goed leren lezen, vloeiend en vlot, en plezier in lezen. De aangeboden teksten zijn geen schoolse teksten, maar onder andere raadsels, gedichten, interviews, dialogen en recepten. De methode bevat een doorgaande lijn tot en met groep 8. Differentiatie vindt plaats door het werken met drie groepen. De leesprestaties van de leerlingen bepalen de aanpak voor ieder kind afzonderlijk. Aanpak I is voor de risicolezers. Deze leerlingen krijgen meer begeleiding, extra leestijd en meer instructie. Leerlingen in aanpak II zijn methodevolgers. Zij krijgen een klassikale basisinstructie en werken zelfstandig. Aanpak III leerlingen krijgen een minimale instructie, werken vooral zelfstandig en ervaren veel vrijheid in het lezen.



Naast de methode wordt ook volop aandacht besteed aan boekpromotie en leesbevordering. Sinds 2014 werken we samen met een leesmediacoach van Bibliotheek Rivierenland. De leesmediacoach ondersteunt de lessen

boekpromotie en leesbevordering en is actief betrokken bij het project "Bibliotheek op School". Dit houdt in dat we in onze schoolbibliotheek gebruik maken van een boekencollectie van de bibliotheek. Halfjaarlijks wordt deze gewisseld, zodat er voor de kinderen altijd een aansprekende collectie boeken aanwezig is, met de nieuwste uitgaven.

Om plezier in lezen te ervaren wordt in alle klassen frequent voorgelezen, werken de groepen 5 t/m 8 met een leeslogboek, krijgt de Kinderboekenweek de nodige aandacht, wordt door de bovenbouwgroepen voorgelezen aan de onderbouwleerlingen en lezen de leerlingen van groep 8 regelmatig voor aan de peuters.

Plezier in lezen en een goede technische leesvaardigheid zijn basisvoorwaarden om begrijpend lezen goed onder de knie te krijgen.

10.6.4 Begrijpend Lezen

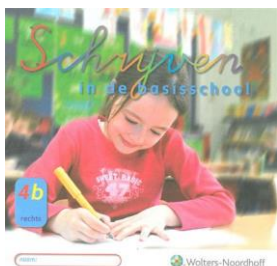
In de methode "Veilig Leren Lezen" wordt vanaf het begin al aandacht besteed aan het begrijpend lezen. In groep 4 wordt halverwege het schooljaar gestart met de methode NieuwsbegripXL. Met deze methode wordt op een interactieve en aansprekende manier aan de kerndoelen voor begrijpend lezen gewerkt. Er zijn wekelijkse teksten en opdrachten die gericht zijn op het nieuws. Tevens wordt structureel aandacht besteed aan de woordenschat en leesstrategieën. Deze strategieën worden ook ingezet bij o.a. wereldoriëntatie. Tijdens begrijpend lezen wordt ook gebruik gemaakt van het computerprogramma NieuwsbegripXL. Hiermee kunnen de kinderen oefenen met verschillende tekstsoorten, zoals een recept lezen, een gedicht etc. en wordt volop aandacht besteed aan het vergroten van de woordenschat.



Juf Monique Lamper is op onze school de taalcoördinator. Zij volgt de ontwikkelingen op taalgebied binnen het onderwijs, ondersteunt leerkrachten waar nodig en begeleidt het team om leerling- en leerkrachtvaardigheden up to date te houden. Daarnaast is zij, samen met martine van Alphen, ook leescoördinator, samen onderhouden zij de contacten met de bibliotheek en zijn zij betrokken bij activiteiten die gericht op leesbevordering en boekpromotie.

10.7 Schrijven

Een goed handschrift is en blijft belangrijk, ook in het huidige computertijdperk. Voor dat een kind tot schrijven kan komen is het belangrijk dat eerst de grote en daarna de kleine motoriek goed wordt ontwikkeld. In de kleutergroepen werken ze daar op speelse wijze aan en worden er veel voorbereidende schrijfoefeningen gedaan. Ook wordt er een begin gemaakt met het aanleren en oefenen van een goede zit- en schrijfhouding, pengreep, papierligging en transport en schrijfbeweging. Dit wordt voortgezet in groep 3. In het begin van groep 3 worden er schrijfpatronen geoefend als voorbereiding op het schrijven van de letters, daarna leren de kinderen de cijfers, de kleine letters en de



verbindingen tussen de letters schrijven. In groep 4 leren de kinderen de hoofdletters en de verbindingen vanaf een hoofdletter. In de volgende jaren wordt er gewerkt aan het automatiseren van het schrift. Op school wordt gebruik gemaakt van een licht rechts of links-hellend schrift. Bij de methode "Schrijven in de Basisschool" die op school

gehanteerd wordt mogen linkshandigen links-hellend schrijven. In de groepen 1,2 en 3 wordt geschreven met potlood, vanaf halverwege groep 4 wordt met een schoolvulpen geschreven.



10.8 Engelse Taal

In de groepen 6, 7 en 8 wordt één keer per week Engels gegeven. We werken sinds schooljaar 2014 - 2015 met de methode "Take it easy". De methode is een 'digibordmethode', waarbij een digitale leerkracht, een native speaker, de les presenteert. Via filmpjes en muziekclips komen de kinderen in aanraking met een aantal thema's zoals: contact met andere mensen, reizen, het dagelijks leven en de woonomgeving. De leerlingen worden actief betrokken bij de lessen en krijgen veel manieren aangeboden om de Engelse taal eigen te maken.



Het belangrijkste van de lessen Engels is het kennismaken met de taal, waarbij de mondelinge taalvaardigheden in eerste instantie belangrijker zijn dan het schrijven van de taal.

10.9 Wereldoriëntatie

We willen de kinderen wegwijs maken en toerusten voor een wereld waarin ze nu en straks wonen en werken.

Dat gebeurt door onderwerpen in projectvorm aan te bieden, daarbij maken we gebruik van ontwikkelingsmateriaal, lesmethodes, schooltelevisie, internet, mensen van buitenaf die iets komen vertellen over hun werk of hobby en we maken bijpassende excursies. In de eerste groepen van de basisschool worden de onderwerpen uit het dagelijks leven gekozen: de seizoenen, de braderie en onderwerpen waar de kinderen belangstelling voor tonen.

In de midden- en bovenbouw worden de projecten in vakken verdeeld met de methodes als basis. Door het projectmatig werken leren de kinderen werkstukken te maken, hebben ze de kans om de leerstof op hun eigen manier te verwerken, is er ruimte voor proefjes en experimenten, kunnen leerlingen die geïnteresseerd zijn het onderwerp zelf uitbouwen.

De onderstaande methodes dienen als basis voor deze projecten:

10.9.1 Geschiedenis: "Argus Clou" en "Wijzer"

We maken we gebruik van 2 geschiedenismethodes. Voor de groepen 3 en 4 is dit "Argus Clou". Deze methode is heel goed te gebruiken bij onze projectmatige manier van werken, omdat er verschillende routes worden aangegeven om de leerstof eigen te maken. Zo kan ieder kind optimaal gebruik maken van zijn of haar talenten.



Voor de groepen 5 tot en met 8 gebruiken we de methode "Wijzer". Beide methodes voldoen aan de kerndoelen.

Vanaf groep 6 gebruiken we ook de verhalen uit "Het Gatje van Opa", geschreven door Hans Keser. Dit boek beschrijft de geschiedenis van Zaltbommel. We passen deze verhalen in de vaderlandse geschiedenis in. We bezoeken Slot Loevestein, of kijken rond in en eeuwenoude Sint Maartenskerk.

10.9.2 Natuur: "Natuur en techniek"

Een methode waarin beide vakken opgenomen zijn. Zelf ontdekken en proefjes doen staan centraal in deze methode.

We gebruiken ook materiaal dat ons aangereikt wordt door Bezoekerscentrum Grote Rivieren in Heerewaarden, door de AVRI (project afval) en we besteden aandacht aan de natuur om ons heen. Bij deze projecten horen door de leerjaren heen verschillende excursies zoals de Eendenkooi in Waardenburg, Het Munnikenland, bezoek aan de AVRI in Geldermalsen en natuurlijk onderdelen van het Kamp van groep 8 op Texel.

In groep 7 maken de leerlingen een herbarium: aandacht vragen voor de bloeiende planten om ons heen. In de bovenbouw wordt tijdens de cyclus creatieve middagen in kleine groepjes aandacht besteed aan techniek bv. beweging, elektriciteit, constructie.



10.9.3 Aardrijkskunde: "Argus Clou"

Een methode waarmee we werken vanaf groep 3

Deze methode werkt ieder leerjaar met dezelfde thema's die telkens anders uitgewerkt worden: *de aarde, wonen en werken, verkeer en energie, verschillen tussen mensen, jij als wereldburger.*

De methode is heel goed te gebruiken bij onze projectmatige manier van werken, omdat er verschillende routes worden aangegeven om de leerstof eigen te maken. Zo kan ieder kind optimaal gebruik maken van zijn of haar talenten.



10.9.4 Verkeer: "Klaar Over"

Dit vak wordt niet in projectvorm gegeven. De methode besteedt veel aandacht aan het aanleren van verkeersregels en verkeerstaal. Daarnaast staat het ontwikkelen van inzicht in verkeerssituaties centraal. Kinderen leren dat ze zelf verantwoordelijk zijn voor hun veiligheid en dat ze anderen niet in gevaar mogen brengen.

Ook in de onderbouw wordt aandacht besteed aan de verkeerspraktijk van alledag. Veilig Verkeer Nederland biedt lessen aan in fietsvaardigheid, elke jaar is er een fietskeuring op school, gesponsord door de plaatselijke fietsenmaker.

We maken gebruik van de praktijklessen van de ANWB: Streetwise Er is extra les- en oefenstof op internet beschikbaar waarmee de leerlingen zelfstandig kunnen oefenen.

In groep 7 bereidt de methode de leerlingen voor op het verkeersexamen: theorie en praktijk. In groep 1-2 en 3-4 komt er om het jaar een voorstelling van 'Muis in het verkeer', waarbij de kinderen op speelse wijze kennis maken met verkeerssituaties die ze tegen kunnen komen.

We hebben op onze school verkeersouders, die zich bezig houdt met de praktijklessen en met de veiligheid van de kinderen bij het naar school brengen en weer ophalen.



10.10 Creatieve vorming

10.10.1 Tekenen en handvaardigheid

In de groepen 1/2 is de creatieve vorming geïntegreerd in het totale lesprogramma. Er zijn iedere dag creatieve activiteiten. Vanaf groep 3 staan tekenen en handvaardigheid apart op het rooster. Ook voor tekenen en handvaardigheid worden methodes gebruikt als ideeënboek. Voor tekenen is dit de methode: "Tekenvaardig". Daarnaast is Pinterest een ideeënbron om onze doelen te verwezenlijken.



In alle groepen staat dit vak een keer per week op het rooster. De kinderen leren, naast het werken met verschillende materialen en technieken, omgaan met beeldaspecten zoals vorm, kleur, ruimte, compositie, licht, etc. Er worden vrije en gebonden opdrachten gegeven en we sluiten, waar mogelijk, aan bij de tijd van het jaar en speciale feesten. (Herfst, winter, St. Maarten, Kerstfeest, enz.). Als bronnenboek voor handvaardigheid wordt er o.a. gebruik gemaakt van de methode: "Handvaardig". De creatieve vakken zien we niet louter als ontspanning. Ook in creatieve vakken wordt lesgegeven en streven we kwaliteit na.

In de bovenbouw krijgen de leerlingen een aantal vrijdagen in het jaar les in een crea-circuit.

Tijdens deze lessen in kleine groepjes, waarin ouders meehelpen, komen speciale technieken aan de orde, die in een grote groep wat moeilijker te geven zijn: solderen, breien, linoleum snijden, koken, hout bewerken, enz.

In de nieuwbouw hebben we de beschikking over een speciaal Handvaardigheids-lokaal. In toenemende mate worden handvaardigheidslessen daar gegeven.

10.10.2 Muziek

Het vak muziek heeft een belangrijke plek bij ons op school.

Vanaf groep 1/2 maken de kinderen, naast het zingen, kennis met verschillende instrumenten en experimenteren we met geluiden. Ook het bewegen op muziek is een veelvuldig voorkomende activiteit. (Zie ook bij dansante vorming). Door de jaren willen we de muzikaliteit ontwikkelen door o.a. de zang van kinderen te verbeteren (stembvorming), verschillende soorten muziek beluisteren, bewegen op muziek, spelenderwijs van blad leren zingen, ritmes herkennen en uitvoeren, omgaan met schoolmuziekinstrumenten en de mogelijkheden van hun eigen stem benutten. In de bovenbouw zingen we met de kinderen o.a. meerstemmig, ook Engelse liedjes worden veel gezongen.



In de weekopeningen en de weken voor Kerst en Pasen oefenen we liederen met de hele school. Tijdens de Kerstviering wordt traditiegetrouw door de kinderen met instrument of zingend muziek gemaakt.

Annelieke van Dijk is op onze school de muziekcoördinator. Zij volgt de ontwikkelingen op muziekgebied binnen het onderwijs, ondersteunt leerkrachten waar nodig en begeleidt het team om leerling- en leerkrachtvaardigheden up to date te houden.

Door een subsidie muziekimpuls gaat de school vanaf schooljaar 2017-2018 de komende 3 jaar een begeleidingstraject in.

In samenwerking met muziekschool Main Music willen we nog verder het muziekonderwijs op de Leiboom verder professionaliseren en breder ontwikkelen. Op school is er voor de kinderen vanaf groep 4 de mogelijkheid om blokfluitles te volgen. Dit is 1 keer per week een half uur voor of na schooltijd. Deze lessen worden

verzorgd door een aantal leerkrachten van onze school.

10.10.2.1 Blokfluitles

Op school is er voor de kinderen vanaf groep 4 de mogelijkheid om blokfluitles te volgen. Dit is 1 keer per week een half uur voor of na schooltijd. Deze lessen worden verzorgd door een aantal leerkrachten van onze school en zijn kosteloos. De kinderen moeten wel zelf de blokfluit en de lesboeken aanschaffen.



10.10.3 Dansante en dramatische vorming

In de groepen 1/2 komt het bewegen op muziek regelmatig aan de orde. Kinderen leren zich te uiten door middel van beweging op muziek. Muziek beluisteren, horen welke sfeer het uitstraalt en daar weer op bewegen is dan ook een onderdeel van de dansante en dramatische vorming.

Lessen in dramatische vorming worden niet structureel gegeven, wel is er op onze school veel aandacht voor toneel en spel. Om de 4 weken is er op vrijdagochtend het Leiboombtheater. In ieder Leiboombtheater zijn er meerdere groepen uit de verschillende bouwen bijeen om met en voor elkaar een korte uitvoering te geven. Dit kunnen een paar kinderen zijn maar het kan ook een activiteit zijn met de hele groep. De activiteiten bestaan uit toneel, dans, een lied of bijvoorbeeld een samenspraak die wordt uitgevoerd. Naast het durven spelen vergt het van te voren veel overleg in de groep om tot een geheel te komen of te besluiten dat er een aantal kinderen deze uitvoering verzorgen. Daarnaast is er ook aandacht voor de aankleding, het decor en de schmink.

Hierin zien we door de jaren heen steeds meer inbreng van de kinderen ontstaan: van het voornamelijk door de leerkracht geregisseerde optreden in de onderbouw tot het geheel zelfstandig bedenken en uitvoeren in de bovenbouw.

10.11 Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs heeft tot doel aandacht te geven aan lichamelijke oefening en sport en spel.

In groep 1/2 is dit een belangrijk deel van het lesprogramma. Iedere dag wordt tijd vrijgemaakt voor beweging. Jonge kinderen hebben veel beweging nodig. Voor de kleuters beschikken we over een speelzaal en een speelplaats buiten. In spel en gymlessen leert de kleuter zijn bewegingen richten en zijn vaardigheden vergroten.



Tevens leert het kind zijn eigen lichamelijke mogelijkheden kennen en vergroot het de oriëntatie in de ruimte.

Wij maken gebruik van een multifunctionele gymzaal in ons nieuwe schoolgebouw. In deze moderne gymzaal hebben we tal van mogelijkheden om verschillende gymlessen te

geven.

Vanaf groep 3 gaan de kinderen 2 keer per week naar de gymzaal. De les wordt één keer per week gegeven door de groepsleerkracht die hiervoor gecertificeerd is, de tweede les wordt gegeven door de combinatiefunctionaris sport van de gemeente Zaltbommel. Er wordt gebruik gemaakt van de methode, waarin zowel gymnastiek oefeningen als sport en spel aan bod komen.

Regelmatig zijn er stagiaires die specifiek gymlessen verzorgen. Zij doen dit om hun gymbevoegdheid te halen. De leerkracht is bij deze les altijd verantwoordelijk.

De combinatiefunctionarissen van de gemeente Zaltbommel zijn (Sportleraar) betrokken bij onze gymlessen. Doel hiervan is met name om de didactiek en de werkvormen bij de tijd te brengen en te houden.

10.12 Computers in de school

De Leiboom heeft de beschikking over een computernetwerk. De leerkracht heeft een eigen computer. In de lokalen van groep 3 t/m 8 staan twee vaste computers, bij de kleutergroepen één. Daarnaast hebben wij 20 laptops die door middel van een draadloos netwerk zijn gekoppeld. Deze laptops maken het mogelijk om met een groot deel van de klas tegelijkertijd met de computer te werken, waarbij dan de



laptops naar de klas komen. Dit geeft ons een grote mate van flexibiliteit. Onze school heeft de beschikking over digitale schoolborden. Elke groep heeft een digibord. Voor vieringen in de kuil en voor bijzondere bijeenkomsten, hebben we een verrijdbaar digibord. Het digibord wordt door de

leerkracht ingezet tijdens instructiemomenten van verschillende vakken (met bijbehorende programma's), het bekijken van schooltelevisie, de muziekles en bij de projecten van wereldoriëntatie. We stimuleren de kinderen om het digibord te gebruiken bij hun presentaties van bijvoorbeeld wereldoriëntatie en taal.

Wij gebruiken de computers als ondersteuning bij de lessen. Hiertoe zijn speciale programma's aangeschaft die gekoppeld zijn aan de lesmethode. Dit geldt bijvoorbeeld voor Spelling, Taal, Begrijpend Lezen en Geschiedenis. Dit soort programma's die zijn geïntegreerd met de lesmethodes hebben onze voorkeur. Deze programma's houden bijvoorbeeld ook de leerresultaten van de leerlingen bij. Daarnaast gebruiken we ook andere ondersteunende programma's voor het leergebied Rekenen. Dit programma's sluit aan bij het leerjaar.

De computers worden ook gebruikt om informatie op te zoeken. We leren de kinderen hoe je internet op een verantwoorde manier gebruikt tijdens het zoeken naar informatie. Dit mogen de leerlingen mogen vanaf groep 5.

Om het computergebruik in goede banen te leiden heeft de school een protocol ontwikkeld. Hierin staat wat we in elk leerjaar doen en hoe we dat doen. In dit protocol staat ook omschreven wat we niet doen. Zo gebruiken we de computers niet voor spelletjes en is het internetgebruik alleen toegestaan onder toezicht van de leerkracht.

Tijdens creatieve middagen wordt er onder begeleiding van ouders en leerkrachten aandacht besteedt aan het bouwen van websites.

10.13 Sociale media



10.13.1 Website CBS De Leiboorn



De Leiboorn heeft een eigen website:

www.deleiboorn.nl Deze website is ontwikkeld om u goed te kunnen informeren over onze school.

Op de website vindt u algemene gegevens voor leerlingen en voor ouders.

Op de website kunt u o.a. het volgende vinden:

- Informatie tussen- en naschoolse opvang;
- Schoolgids;
- Activiteitenkalender;
- Vakantierooster;
- Nieuwsbrieven;
- Groepsinformatie (informatie kunt u per groep bekijken);
- Belangrijke gebeurtenissen, zoals de nieuwbouw;

CBS de Leiboorn maakt deel uit van de Stichting CPOB. Deze stichting heeft ook een eigen website, www.cpob.nl Hierop vindt u informatie over zaken die 'bovenschools' worden geregeld.

10.13.2 Social Schools



Sinds januari 2015 werken wij actief met Social Schools om u als ouder te betrekken bij het onderwijs

van uw kind. Social Schools werkt met een

klasgebonden gedeelte waarop informatie wordt doorgegeven door de leerkracht van de groep waarin uw kind zit. Op deze manier kunt u 'meekijken' en lezen wat in de groep van uw kind voor activiteiten zijn geweest. Het is mogelijk voor u te reageren op deze berichten. U bent zo op een directe manier betrokken bij het onderwijsleerproces.

We gebruiken Social Schools ook om schoolgebonden informatie aan u door te geven. Zo wordt bijvoorbeeld de tweewekelijkse Leiboornnieuwsbrief via Social Schools verspreid.

11. Algemene informatie

11.1 Schoolbel

De kinderen van de groepen 1 t/m 4 mogen een kwartier voor schooltijd al naar binnen. Deze kinderen kunnen (groepen 3 en 4) ook kiezen om op het plein te blijven. De keuze is bindend. Voor de leerlingen van de groep, waarvan de groepsleerkracht pleinwacht heeft, geldt die dag geen keuze, zij moeten buiten blijven omdat er binnen geen toezicht is.

De schoolbel gaat 5 minuten voor het begin van de lessen. De leerlingen moeten dan naar binnen gaan. Daardoor kan er precies op tijd met de lessen begonnen worden. Een vriendelijk verzoek: laat uw kind op tijd zijn. Het toezicht op de kinderen van alle groepen begint een kwartier voor de aanvang van de schooltijd. Vanaf dat moment kan er verantwoording gedragen worden voor het gebeuren op het plein en in de school. 's Middags is het schoolplein voor de leerlingen eveneens weer toegankelijk vanaf 15 minuten voor aanvang van de lessen. Dit om vermenging met de kinderen van de overblijfclub te voorkomen.

11.2 Conciërge / Gastvrouw

In het schoolgebouw is een gastvrouw werkzaam, mw. Berna van Os. Zij verricht werkzaamheden voor beide scholen die in het schoolgebouw gehuisvest zijn, namelijk voor OBS de Spelwert en CBS de Leiboorn.

11.3 Overblijven en Naschoolse opvang

Er is op school de mogelijkheid voor ieder kind om tussen de middag over te blijven. Hiervoor hebben wij het 'SmallSteps' ingehuurd. Zij regelen onze 'Tussenschoolse Opvang' oftewel de TSO. SmallSteps werkt met overblijfmedewerkers. Er zijn overblijfgeregels vastgesteld voor de ouders en de kinderen, die gebruik willen maken van de mogelijkheid tot overblijven. De kosten van het overblijven bedragen ongeveer € 3,00 per kind per keer. Er zijn regelingen met strippenkaarten.



SmallSteps verzorgt ook onze voor- naschoolse opvang. In meerdere ruimtes in onze school is voor en na schooltijd en in de vakanties de mogelijkheid voor kinderen om gebruik te maken opvang. Bij de gastvrouw is een formulier verkrijgbaar waarmee u uw kind kunt opgeven. SmallSteps verstuurt vervolgens de informatie en de nota's aan de ouders. SmallSteps heeft een coördinator aangesteld voor de TSO. Achterin deze schoolgids staan haar adresgegevens.

11.4 Helpen in de school



Ieder schooljaar helpen veel ouders mee in de school. Die hulp wordt door de leerkrachten zeer op prijs gesteld.

Indien er in het komend schooljaar door de onderwijsgegenden weer een beroep op u gedaan wordt, wilt u dan eens nadenken of helpen op school ook iets voor u is?

Hulpouders zijn o.a. nodig bij:

- estafette lezen in groep 3 t/m 5 (6)
- reken- en taalspelletjes
- creatieve middagen
- koken
- bibliotheek
- hulp bij spelletjes en creatieve activiteiten
- voorlezen

- computergebruik/computer lezen
- plusgroepen
- begeleiding en vervoer bij excursies

Van de ouderraad krijgt u aan het begin van het schooljaar een brief. Hierop kunt u aankruisen waarbij u zou willen helpen.

11.5 Spaarproject



Iedere maandag wordt in de klas of tijdens de gezamenlijke weekopening geld opgehaald wat door de kinderen wordt meegebracht. Het geld wordt besteed aan onze twee adoptiekinderen. Aan het begin van het schooljaar, in de vredesweek, wordt de Leiboom-Braderie gehouden. De opbrengst van deze braderie wordt besteed aan een goed doel. Dit is ieder jaar een ander doel. De ouderraad doet elk jaar een voorstel. De ouderraad maakt, samen met de directie de keuze waaraan dit geld besteed gaat worden.

In de nieuwsbrief wordt hierover nadere informatie verstrekt.

11.6 Vrij van school



Vakanties

Het is wettelijk niet toegestaan leerlingen vrij te geven om buiten de schoolvakanties met vakantie te gaan of een bezoek aan het land van herkomst te brengen. Ook niet enkele dagen vóór de zomervakantie om bijvoorbeeld de drukte voor te zijn. De enige uitzondering op deze regel doet zich voor als een van de ouders wegens zijn of haar

beroep niet in de schoolvakanties (dus niet enkel de zomervakantie) voor een periode van twee weken met het gezin op vakantie kan. In dit geval mag de directeur van de school eenmaal per jaar, voor hoogstens twee weken, buiten de schoolvakanties vrij geven, uitgezonderd de eerste twee weken van een nieuw schooljaar.

Voor alle duidelijkheid: het moet gaan om "de specifieke aard van het beroep". En daaronder wordt iets anders verstaan dan de "aard van het bedrijf".

Een verklaring van de werkgever dat i.v.m. het dienstrooster of ploegendienst geen vrij gegeven kan worden in de zomervakantie is dus niet voldoende; dat heeft immers met de aard van het bedrijf en niet met het beroep te maken. Bovendien moet de belemmering zich tijdens alle vakanties van 14 dagen of langer (dit kan vaak de Kerstvakantie zijn) voordoen en niet alleen tijdens de zomervakantie.

Persoonlijke omstandigheden

Een leerling mag maximaal 10 schooldagen vrij krijgen in verband met persoonlijke of familieomstandigheden, zoals een huwelijk, ernstige ziekte of een sterfgeval in de familie. Als ouders meer dan deze tien dagen om dit soort redenen vrij vragen, moeten zij naar de afdeling leerling-zaken van de gemeente om hiervoor toestemming te vragen. Het zal overigens slechts bij hoge uitzondering voorkomen dat zo'n verzoek wordt ingewilligd.

Extra verlof

Indien u extra verlof wilt aanvragen voor uw kind(eren) dan dient u dit minstens één week van te voren aan te vragen bij de directie. Een formulier hiervoor is te verkrijgen bij de gastvrouw of bij het secretariaat. U kunt het ook downloaden van onze website; bij "Ouders" > "Verlof en verzuim" > zie link. U krijgt dan schriftelijk bericht of uw aanvraag is goedgekeurd. Op school is tevens een folder verkrijgbaar van de gemeente waarin alle bepalingen met betrekking tot extra verlof zijn opgenomen.

Vakantierooster 2017-2018

Herfstvakantie:	16-10-2017 t/m 20-10-2017
Kerstvakantie:	25-12-2017 t/m 05-01-2018
Voorjaarsvakantie:	12-02-2018 t/m 16-02-2018
Pasen:	30-03-2018 t/m 02-04-2018
Meivakantie:	23-04-2018 t/m 04-05-2018
Hemelvaartsweekend:	10-05-2018 en 11-05-2018
Pinksteren:	21-05-2018
Zomervakantie:	09-07-2018 t/m 17-08-2018

Studiedagen 2017-2018

Dinsdag	3 oktober	2017
Donderdag	30 november	2017
Woensdag	30 mei	2018

Studiemiddagen 2017-2018

Dinsdagmiddag	19-09-2017
Donderdagmiddag	02-11-2017
Donderdagmiddag	08-03-2018
Dinsdagmiddag	10-04-2018



11.7 Ouderraad

De school heeft een actieve ouderraad. De ouderraad organiseert allerlei activiteiten op school: zonder ouderraad zouden veel activiteiten niet of nauwelijks te organiseren zijn!

- Zij regelt het bezoek van de schoolfotograaf.
- Zij verzorgt het maken van foto's tijdens feesten.
- Zij organiseert om het jaar het Sinterklaasfeest.
- Zij organiseert het schoolreisje.
- Zij ondersteunt activiteiten in- en om de school.
- Zij helpt waar nodig het team.
- Zij helpt mee in de voorbereiding van de Kerst- en Paasvieringen (en Paasmaaltijd).
- Zij verzorgt het spaarproject.
- Zij organiseert het in schoolverband lopen van de avondvierdaagse.
- Zij initieert en organiseert speciale activiteiten voor klassen.
- Zij organiseert de 'brugpiepertocht' voor groep 8.

De leden van de ouderraad worden door de ouders gekozen op de ledenvergadering, zij zijn na 2 jaar herkiesbaar en kunnen ten hoogste 6 jaar lid zijn.

Samenstelling ouderraad

Op de jaarvergadering van de ouderraad wordt de nieuwe samenstelling van de raad bekend gemaakt. U krijgt nader bericht over de ouderbijdrage. Dit is een vrijwillige bijdrage om bovengenoemde activiteiten mogelijk te maken. De namen en adressen van de ouderraadsleden vindt u in de schoolkalender.

11.8 Verkeersouders

Op onze school zijn verkeersouders actief. Ze zijn mede aanspreekpunt als het gaat om zaken die de verkeerssituatie rondom de school betreffen. Zij overleggen met de verkeersouder(s) van de openbare school "de Spelwert", vragen informatie bij 3VO en treden in contact met de gemeente indien nodig. Zij worden ook betrokken bij het overleg van de verkeerssituatie rondom de school. Ook wordt er regelmatig een project geïnitieerd. De namen van de ouders kunt u terug vinden in de schoolkalender.

11.9 Stagiaires

CBS de Leiboorn is gecertificeerd als praktijkopleidingsschool voor de Marnix Academie uit Utrecht. Dat is de Christelijke Pabo voor deze regio. Binnen CPOB-verband is beleid ontwikkeld om Pabo studenten goed te begeleiden. De Leiboorn heeft hiervoor ook een speciale coördinator, Elly Roelofsen. Er zijn jaarlijks meerdere stagiaires actief.

CBS de Leiboorn is ook erkend als leerbedrijf voor onderwijsassistenten. Hierbij werken wij samen met het Koning Willem 1 college uit 's-Hertogenbosch.

11.10 Ongevallenverzekering

De leerlingen van de school zijn allemaal via de school verzekerd tegen ongevallen, voor kosten die niet door een eigen verzekering worden gedekt. De premie wordt door het schoolbestuur betaald. De verzekering geldt voor een half uur voor schooltijd tot een half uur na schooltijd en omvat een basispakket.

12. Samenwerkingsverbanden

Op verschillende niveaus vindt in Zaltbommel en omgeving overleg plaats tussen de verschillende scholen voor basis- en speciaal onderwijs.

12.1 *Directieoverleg Zaltbommel*

De directeuren van de basisscholen in de gemeente Zaltbommel overleggen regelmatig met elkaar over schooloverstijgende zaken. Hierbij kunt u denken aan het vakantierooster, de besteding van onderwijsachterstandgelden, huisvestingszaken, het tussentijds overstappen van leerlingen van de ene naar de andere school, etc.

12.2 *Culturele commissie*

De basisscholen en de school voor speciaal onderwijs zijn in de stad Zaltbommel vertegenwoordigd in een culturele commissie. Deze commissie maakt een meerjarenplanning voor culturele activiteiten en culturele vorming voor alle basisscholen. Het aanbod voorziet in toneel, film, dans, zelf creatief bezig zijn, muziek en literatuur. Door de jaren heen komt het kind in aanraking met meerdere aspecten van culturele vorming. Hierbij moet u ook denken aan de overdracht van cultureel erfgoed, zowel op plaatselijk niveau als in algemene zin, aan verwondering en verstillings, aan jezelf durven presenteren, aan stimuleren van de nieuwsgierigheid, aan gezamenlijke geschiedenis, etc.

Er wordt samengewerkt met de combinatiefunctionaris cultuur van de gemeente Zaltbommel, Evelien Baudoin.

12.3 *Overdrachtsprotocollen*

Met vertegenwoordigers van basisscholen, peuterspeelzalen en kinderdagverblijven uit de hele gemeente Zaltbommel, vindt overleg plaats over de wijze waarop overdracht van gegevens van leerlingen plaats moet of zou moeten vinden. Er wordt gewerkt aan een overdrachtsprotocol en overdrachtsformulier. Steeds meer kinderen maken gebruik van voorschoolse voorzieningen. In het kader van vroegtijdige signalering is het waardevol om de in het voorschoolse traject gedane observaties en ondernomen acties niet verloren te laten gaan. Ook wordt gekeken in hoeverre het consultatiebureau hierbij aan kan sluiten.

13. Randdiensten

13.1 Jeugdgezondheidszorg – GGD Rivierenland

De jeugdgezondheidszorg op de basisschool

Samen met school en ouders volgt de afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Rivierenland de leerlingen tijdens de schoolperiode.

De afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD is een van de kernpartners van de Centra voor Jeugd en Gezin (CJG) in Rivierenland. Ook bij een CJG kunt u terecht voor vragen rondom opvoeden en opgroeien. Zie voor meer informatie en het aanbod van het CJG in uw gemeente www.cjgrivierenland.nl. Ouders, opvoeders en jongeren kunnen ook via info@cjgrivierenland.nl en via (088) 001 77 00 hun vragen stellen.

Gezondheidsonderzoeken

De Jeugdgezondheidszorg volgt alle kinderen in hun groei en ontwikkeling.

In de periode dat uw kind de basisschool bezoekt, wordt het meerdere keren uitgenodigd voor een algemeen gezondheidsonderzoek (een screening). Sommige kinderen hebben deze aandacht extra nodig. Zij zijn altijd welkom op het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Op de schoolkalender staan deze spreekuren vermeld.

De screening voor de 5/6-jarigen en de 10/11-jarigen bestaat uit:

Vragen aan ouders over hun kind via twee vragenlijsten; een gesprek met de leerkracht over eventuele aandachtspunten; een screening op school.

Meer informatie kunt u vinden op de website van de GGD: www.ggdgelderlandzuid.nl

Spreekuur op school

Ook bij twijfel, vragen of problemen met betrekking tot de ontwikkeling van uw kind is het mogelijk om het spreekuur te bezoeken. Bijvoorbeeld als u twijfelt of uw kind goed groeit of als er zorgen zijn op school of thuis. Een afspraak maken kan via (0344) 69 88 44 (ma. t/m do. van 09.00 tot 12.00 uur) of via planningjgz@ggd.regiorivierenland.nl. Het spreekuur vindt maandelijks en op school plaats.

Informatie?

Heeft u vragen, wilt u advies, een afspraak maken of meer informatie over de jeugdgezondheidszorg? Neemt u dan contact op met de GGD. De afdeling JGZ is bereikbaar op maandag t/m donderdag van 09.00-12.00 uur: (0344) 69 88 44 of via jgz@ggd.regiorivierenland.nl.

Op de website www.ggdrivierenland.nl vindt u meer informatie over de dienstverlening van de GGD en vindt u folders over opvoeden en opgroeien.

13.2 Buurtzorg Jong

Op woensdagochtend, één keer in de twee weken, is Buurtzorg Jong aanwezig op de school. U kunt met alle kleine en grote vragen over opvoeden bij hen terecht.

Voorbeelden van vragen zijn:

'Mijn kinderen maken veel ruzie met elkaar, hoe kan ik dit oplossen?'

'Hoe kan ik ervoor zorgen dat mijn kind meer groente eet?'

'Ik kom nauwelijks aan het huishouden toe, doordat ik zo druk ben met mijn kinderen. Hoe kan ik dit anders aanpakken?'

'Mijn kind heeft ADHD en is erg druk, hoe kan ik hier het beste mee omgaan?'

'Ik heb schulden en te weinig geld om kleren te kopen, wat kan ik doen?'

De medewerker van Buurtzorg Jong, mevr. Nancy van Oss, is van 8.15-8.45 uur aanwezig in de middenruimte van de laagbouw.

De adresgegevens van Buurtzorg Jong vindt u achter in de schoolgids.

13.3 Logopedist – GGD Rivierenland

Logopedie per 1 januari 2015

De gemeente heeft besloten om te bezuinigen op logopedie. Hierdoor vinden er vanaf 1 januari 2015 geen controles en onderzoeken meer plaats. De logopedist van de GGD komt alleen nog op school voor de spraak- en taalscreening van de 5-jarigen. Ouders krijgen vooraf een brief met informatie over de screening.

De logopedist haalt de leerlingen individueel uit de klas en bekijkt of er bijzonderheden zijn met de spraak, de taal, de stem, de mondgewoonten en het gehoor. Dit duurt ongeveer 20 minuten. Na afloop ontvangen de ouders informatie over de bevindingen van de logopedist. Er vindt ook een nabespreking plaats met de leerkracht over de bevindingen.

Op verzoek van ouders en/of leerkrachten kan de logopedische screening eerder plaatsvinden. Bijvoorbeeld als er zorgen zijn over de spraak/taalontwikkeling van het kind. Ouders die hier gebruik van willen maken, kunnen dit aangeven bij de leerkracht.

De logopedist van onze school is: Angret Findhammer (06) 46 80 50 05

afindhammer@ggdgelderlandzuid.nl

14. Onderwijsinspectie

Inspectie van het onderwijs

Ministerie van O.C & W.

Bezoekadres: Spoorlaan 420, 5038 CG, Tilburg

Correspondentieadres: Postbus 88, 5000 AB, Tilburg

Telefoonnummer: 088-6696000

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Voor vragen over onderwijs: 0800 – 8051 (gratis). Voor klachtenmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 – 111 3 111 (lokaal tarief).



15. Randdiensten adressen

GGD Rivierenland - schoolartsendienst

Verzendadres: Postbus 1120, 6501 BC Nijmegen
Bezoekadres: J.S. de Jongplein 2, 4001 WG Tiel
Algemeen telefoonnummer: 088-1447300
telefoon: 0344-698700
www.ggdgelderlandzuid.nl



GGD Rivierenland - schoollogopedie

Contactpersoon: mevrouw Angred Findhammer
Verzendadres: Postbus 1120, 6501 BC Nijmegen
Bezoekadres: J.S. de Jongplein 2, 4001 WG Tiel
telefoon: 06-46805005

Buurtzorg Jong

Buurtzorg Jong Zaltbommel Stad
contactpersoon: Nancy van Oss
telefoon: 06-12597553
e-mail: n.vanoss@bzjong.nl
e-mail: zaltbommelstad@bzjong.nl
telefoon: 06-20564801



Schooladvies- en begeleidingsdienst "Marant"

Postbus 198
6660 AD Elst
telefoon: 0481-439300
e-mail: post@marant.nl



BNT-Consult; Expertisecentrum voor onderwijs

Oenselsestraat 27
5301 EN Zaltbommel
telefoon: 0418-514443
www.bnt-consult.nl
e-mail: info@bnt-consult.nl



Meerij/Ondersteuningseenheid Bommelerwaard

Contactpersoon: de heer W.J. van Wijngaarden
Wielkamp 1
5301 DB Zaltbommel
telefoon: 06-13268442
www.demeerij-po.nl



Afdeling Leerplicht Gemeente Zaltbommel

Postbus 10002
5300 DA Zaltbommel
telefoon: 0418-140418
www.leerplicht.regiorivierenland.nl
e-mail: info@zaltbommel.nl



Tussen- en naschoolse opvang Smallsteps

Smallsteps Kids campus

Locatiemanager: Jessica Hol

De Zandkampen 48a

5301WE Zaltbommel

telefoon: 0418-511480

www.bsp-kidscampus.nl

e-mail: bibabommel@smallsteps.info

**Vraagbaak voor ouders van schoolgaande kinderen:**

telefoon: 0800 – 5010 Voor ouders over onderwijs.

openingstijden: op werkdagen van 10.00 tot 15.00 uur

Klachtencommissie Christelijk Onderwijs

Postbus 82324

2508 EH DEN HAAG

telefoon: 070-3861697

www.gcbo.nl